

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

ПРИКАЗ

«30» января 2018 г.

Москва

№ 50-1

Об утверждении Положений

В соответствии с решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ) от 30 января 2018 года (протокол № 06)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о порядке освоения образовательных программ высшего образования при ускоренном обучении в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления»;

1.2. Положение об электронной информационно-образовательной среде в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (далее - положения).

2. Руководителям учебных структурных подразделений ознакомить обучающихся по образовательным программам высшего образования соответствующих учебных структурных подразделений с настоящими положениями под роспись в срок до 28 февраля 2018 г.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Н.Н.Михайлова.

И.о. ректора



И.В.Лобанов

Проект приказа вносит:

начальник Управления
академической политики
и реализации образовательных
программ

 А.В.Троицкий


Согласовано:

проректор

 Н.Н.Михайлов

заместитель начальника

Юридического отдела

 В.В.Андросенко

начальник Управления делами

 М.В.Рыбакова

Утверждено
приказом ГУУ
от «30» января 2018 г.
№ 50-1

Положение
об электронной информационно-образовательной среде
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования
«Государственный университет управления»

Согласовано:
решением Ученого совета
ГУУ
«30» января 2018 года
(протокол № 06)

Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об электронной информационно-образовательной среде в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (далее - Положение) определяет назначение, структуру и порядок функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (далее - Университет, ГУУ).

1.2 ЭИОС представляет собой совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, необходимых и достаточных для организации опосредованного взаимодействия абитуриентов (обучающихся) с работниками Университета, а также между собой.

1.3 Целью функционирования ЭИОС является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Университета и обеспечение информационной открытости Университета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.4 Функции ЭИОС:

- обеспечение доступа к рабочим учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, а также к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам (далее - ЭОР) Университета, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей);

- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, а также результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающихся, а также сохранение работ обучающихся, рецензий (и оценок) на эти работы со стороны участников образовательного процесса;

- обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

- обеспечение доступа обучающихся и работников Университета, вне зависимости от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

- обеспечение индивидуализации образовательной траектории обучающегося;

- повышение эффективности и качества образовательного процесса в Университете;

- обеспечение информационной открытости Университета.

1.5 Пользователями ЭИОС являются абитуриенты, обучающиеся и работники Университета. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на две основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

Неавторизованные пользователи имеют доступ к элементам ЭИОС в части представления информации о ресурсах с возможностью перехода на страницу авторизации.

Авторизованные пользователи имеют доступ к разделам элементов ЭИОС.

1.6 Доступ к ресурсам, размещенным в сети Интернет, обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

1.7 Формирование, развитие и сопровождение ЭИОС и ее элементов осуществляется Управлением академической политики и реализации образовательных программ, Центром информационных технологий, а также иными структурными подразделениями Университета и рабочими группами (комиссиями), созданными для реализации соответствующих мероприятий.

Информационное наполнение ЭИОС осуществляется совместно абитуриентами (обучающимися), учебными структурными подразделениями, Управлением академической политики и реализации образовательных программ, Центром информационных технологий и другими структурными подразделениями Университета.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Информация, находящаяся в ЭИОС Университета, хранится и обрабатывается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

2. СТРУКТУРА ЭИОС УНИВЕРСИТЕТА

2.1 Составными элементами ЭИОС Университета являются:

2.1.1. электронные информационные ресурсы:

- веб-сайт Университета <https://guu.ru> включая сайты отдельных структурных подразделений Университета, которые создаются и поддерживаются в соответствии с локальными нормативными актами ГУУ;

- подсистема «Личный кабинет студента» (далее - ЛКС).

2.1.2. электронные образовательные ресурсы:

- электронная библиотека, электронные каталоги, электронные библиотечные системы, справочно-правовые системы и другие;

2.1.3. информационные системы и телекоммуникационные технологии:

- корпоративная компьютерная сеть;
- корпоративное облачное хранилище;
- корпоративная электронная почта;
- корпоративный каталог пользователей Университета.

2.2 Веб-сайт Университета обеспечивает его информационную открытость и является средством информирования всех заинтересованных лиц о деятельности Университета.

Сайт имеет версию интерфейса для пользователей с ограниченными возможностями здоровья (слабовидящих).

На сайте размещаются документы и материалы, предусмотренные для размещения законодательством Российской Федерации, а также локальными нормативными актами Университета.

Через Веб-сайт Университета обеспечивается доступ к электронным информационным ресурсам: электронной библиотеке Университета сводному электронному каталогу библиотеки, электронным библиотечным системам, ресурсам образовательных, профессиональных, информационно-библиографических, справочных баз данных и т.п.

2.3. Центральным источником информации и ядром ЭИОС в Университете является информационная система БИТ ВУЗ. БИТ ВУЗ - это комплексное решение для автоматизации основных процессов поддержки управления основной деятельностью Университета. ИС ВУЗ позволяет решить задачи:

- автоматизации деятельности учебно-методических (учебных) отделов учебных структурных подразделений Университета в части проведения промежуточной аттестации, фиксации результатов сдачи контрольных мероприятий и фактов пересдач, формирования отчетов по результатам промежуточной аттестации;

- автоматизации работы Секретариата центральной приемной комиссии Университета, в том числе обеспечение передачи в Федеральной информационной системе обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные учреждения среднего профессионального образования и образовательные учреждения высшего образования сведения о приемной кампании Университета, о структуре приема, передачу заявлений абитуриентов и приказов о зачислении;

- формирования и подготовки к печати документов об образовании и о квалификации установленного образца, а также документов, утвержденных Университетом: справки об обучении (периоде обучения), удостоверения о повышении квалификации и т.д., а также для дальнейшей передачи

соответствующих данных в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;

- организации распределения и управления нагрузкой педагогических работников Университета;

- формирования расписания учебных занятий, расписания мероприятий в период промежуточной аттестации;

- автоматизации процесса заключения договоров и дополнительных соглашений с абитуриентами и обучающимися Университета, учета фактов внесения оплаты за обучение;

- ведения рабочих учебных планов, создания индивидуальных рабочих учебных планов и траекторий обучения;

- автоматизации работы работников Университета в части процесса распределения и назначения стипендий и других выплат обучающимся, при формировании приказов по движению контингента обучающихся;

- ведения реестра образовательных программ ГУУ;

- хранения информации о характеристиках зданий, помещений, в том числе аудиторного фонда Университета;

- планирования и организации учебного процесса в Университете;

- учета контингента обучающихся, формирования отчетов о распределении контингента по образовательным программам.

2.4. Электронное портфолио обучающихся реализовано в виде подсистемы ЛКС. Подсистема ЛКС обеспечивает накопление, систематизацию и учет комплекта электронных документов, характеризующих индивидуальные достижения обучающегося по следующим направлениям деятельности: учебная деятельность по образовательным программам, прочие образовательные достижения, научно-исследовательская деятельность, общественная деятельность, культурно-творческая и спортивная деятельность.

Раздел «Учебная деятельность» по образовательной программе в электронном портфолио формируется работниками учебных структурных подразделений и учебно-методических (учебных) отделов Институты, в него импортируются все работы обучающихся, оценки, выставленные за выполнение этих работ, и отзывы педагогических работников на эти работы. Остальные разделы ЛКС обучающийся заполняет самостоятельно. В процессе заполнения портфолио обучающийся дает краткое описание размещаемой информации и загружает файл с документальным подтверждением достижения.

2.5. Электронная библиотека Университета - созданная для обслуживания читателей совокупность библиографических, реферативных и полнотекстовых электронных ресурсов, доступ к которым возможен в удаленном и локальном режимах, обеспечивающих комплексную информационную поддержку образовательного процесса и научных исследований Университета.

Фонд библиотеки: полнотекстовые коллекции собственной генерации (учебные и научные издания Университета, научные публикации ученых Университета и авторефераты диссертаций, защищенных в Университете), внешние информационные библиографические и полнотекстовые ресурсы, доступ к которым организует библиотека на договорной основе Университет с иными организациями, качественные сетевые информационно-образовательные ресурсы свободного доступа, необходимые для обеспечения образовательной и научной деятельности.

2.5.1. Пользователям ЭИОС обеспечен доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к электронно-библиотечным системам (ЭБС), сформированным на основании договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы, методических пособий. Библиотека ежегодно в установленном порядке доводит до структурных подразделений и обучающихся списки ЭБС, доступных в текущем году, а также обеспечивают раздачу (при необходимости) логинов и паролей для работы с ними.

2.5.2. Из компьютерных залов Библиотеки осуществляется доступ к справочной правовой системе «КонсультантПлюс», правовой системе «Гарант». Доступ к зарубежным базам данных Scopus компании Elsevier и Web of Science компаний Thomson Reuters открыт со всех компьютеров корпоративной сети Университета.

2.6. Корпоративная компьютерная сеть (ККС) Университета является полностью коммутируемой инфраструктурой виртуальных локальных сетей, формирующих базис для коммуникаций в цифровой информационно-образовательной среде Университета. ККС обеспечивает высокоскоростной контролируемый доступ как по проводным, так и беспроводным (Wi-Fi) каналам связи к информационно-коммуникационным ресурсам Университета сотрудникам, преподавателям и студентам, а также предоставляет возможность безлимитного подключения к сети Интернет. Посредством ККС реализуется предоставление доступа к платформе виртуализации, доставка виртуальных рабочих столов на места пользователей, прием и передача электронной корреспонденции, а также осуществление вызовов в системе IP-телефонии.

Основным ресурсом для обмена электронной корреспонденцией является корпоративный почтовый сервер. Пользователям доступны различные режимы отправки и приема корреспонденции по защищенным протоколам, препятствующих компрометации служебной переписки. Многоуровневая система защиты блокирует угрозы распространения злонамеренной и подложной информации, а распределенная архитектура позволяет надежно обрабатывать большое количество электронных писем. Доступ к корпоративному почтовому серверу имеют работники и обучающиеся Университета. Так, для работников

выделяются почтовые адреса. Регистрационные данные почтового сервера являются унифицированным идентификатором для получения доступа к информационно-коммуникационным ресурсам Университета.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС

3.1. Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС Университета с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

3.2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

3.3. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить работников Центра информационных технологий о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

3.4. Университет имеет право в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС.

3.5. За нарушение Положения в части действия пп. 3.1 - 3.3 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. СПОСОБЫ И ПОРЯДОК ПОДДЕРЖКИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЭИОС

4.1. Каждый пользователь имеет право на получение учебно-методической и технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.2. Учебно-методическую поддержку (разъяснения и консультации по вопросам использования информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС) оказывают Центр информационных технологий, Управление академической политики и реализации образовательных программ.

4.3. Техническую поддержку пользователей по вопросам установки, настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих работу с сервисами ЭИОС, оказывает Центр информационных технологий.