

ДОГОВОР № _____
о получении высшего образования для получения
квалификации «бакалавр» на платной основе

« _____ » _____ 20__ г.

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Государственный университет управления», осуществляющее подготовку в сфере профессионального образования на основании лицензии от 25.07.2011 регистрационный № 1551 (Серия ААА № 001615) и свидетельства о государственной аккредитации от 03.12.2012 регистрационный № 0304, Серия 90А01 № 0000307 (срок действия по 03.12.2018), выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора Лобачева В.В., действующего на основании доверенности от 13 марта 2014 г. № 07Д/14-2, с одной стороны, и гражданин (-ка)

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Студент», с другой стороны, заключили договор:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет предоставляет услуги по обучению, а Студент оплачивает обучение. После успешного прохождения государственной итоговой аттестации Университет выдает Студенту документ установленного образца – диплом бакалавра.

1.2. Основные условия:

1.2.1. Институт _____

1.2.2. Направление подготовки _____

1.2.3. Форма обучения – ОЧНАЯ

1.2.4. Срок обучения - 4 (четыре) года

1.2.5. Период обучения с 1 сентября 2014 г. по 30 июня 2018 г.

2. ОБЯЗАННОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Зачислить Студента для обучения после успешного прохождения вступительных испытаний и конкурсного отбора.

2.2. Допустить Студента до занятий при условии поступления оплаты согласно разделу 4 договора.

2.3. Осуществить обучение Студента по программе высшего образования для получения квалификации «бакалавр» в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Время проведения занятий определяется расписанием учебного процесса.

2.4. Обеспечить учебный процесс квалифицированными педагогическими работниками, необходимыми учебными помещениями, предоставить Студенту право пользования фондом библиотеки.

2.5. Ознакомить Студента с лицензией на ведение образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и Правилами внутреннего распорядка Университета.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА

3.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в Разделе 1 договора.

3.2. Соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка Университета и иные локальные нормативные акты.

3.3. Возместить ущерб, причиненный имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Студент оплачивает услуги Университета по обучению:

Стоимость полного срока обучения	Оплата по годам или семестрам (в рублях)							
	2014/2015 учебный год		2015/2016 учебный год		2016/2017 учебный год		2017/2018 учебный год	
	I сем.	II сем.	III сем.	IV сем.	V сем.	VI сем.	VII сем.	VIII сем.

4.2. Оплата за услуги по обучению вносится Студентом единовременно за полный срок обучения, за год или за семестр в соответствии с п. 4.1., на счет Университета с обязательным указанием в платежном поручении номера договора и НДС не облагается.

4.3. Оплата за первый учебный семестр (год) производится Студентом полностью не позднее 20 августа 2014 г. после получения рекомендации приемной комиссии к зачислению в Университет.

4.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Университета.

4.5. Оплата за последующие учебные семестры (годы) производится Студентом до начала очередного учебного семестра (года) – до 1 июля и до 1 февраля каждого года.

4.6. После внесения оплаты за первый учебный семестр (год) Студент предоставляет документ, подтверждающий оплату, в Управление планирования и финансового анализа или приемную комиссию.

5. ОСНОВАНИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, в соответствии с Положением об

отчисления обучающихся Университета, в следующих случаях:

- 5.1.1. По инициативе Университета:
- применение к Студенту, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - невыполнение Студентом по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине Студента его незаконное зачисление;
 - просрочка оплаты стоимости услуг по обучению, в соответствии с Разделом 4 договора.
- 5.1.2. По инициативе Студента:
- отчисление из Университета по собственному желанию.
- 5.2. По иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Университет не выплачивает Студенту стипендию, пособия и иные виды государственных дотаций и компенсаций.

6.2. При отчислении Студента из Университета денежные средства за услуги по обучению возвращаются за вычетом средств, фактически израсходованных на услуги по обучению к моменту отчисления. Денежные средства за услуги по обучению возвращаются в течение _____ рабочих дней с момента написания заявления о возврате неизрасходованных денежных средств.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Ответственность сторон по договору, порядок разрешения споров между ними регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения сроков оплаты услуг по обучению, предусмотренных Разделом 4 договора, Студент выплачивает Университету неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от общей стоимости неоплаченных услуг по обучению за каждый день просрочки.

7.3. По спорам, возникшим в процессе исполнения договора обязателен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии 10 календарных дней. Если спор не будет разрешен в досудебном порядке, то такой спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения договора.

9.2. Студент свободно, своей волей и в своем интересе предоставляет свои персональные данные и дает согласие на их обработку.

9.3. Все изменения и дополнения к договору оформляются в письменном виде.

9.4. Во всем, что не предусмотрено договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ

УНИВЕРСИТЕТ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный университет управления»
109542, г. Москва, Рязанский пр-т, 99
тел.: 371-73-88

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Банк получателя
Отделение 1 Москва
БИК 044583001 р/сч 40501810600002000079
Получатель
УФК по г. Москве (ГУУ, л/сч. 20736У93870)
ИНН 7721037218 КПП 772101001
КБК 00000000000000000130
ОКОНХ 92110
ОКТМО 45385000000
ОКПО 02066598

Назначение платежа

Оплата по дог. от _____ № _____
за обучение _____
(Ф.И.О. Студента)

НДС не облагается

Проректор

В.В. Лобачев

(подпись)
М. П.

СТУДЕНТ

_____ Адрес места жительства:
по паспорту _____

_____ Фактический _____

_____ Телефон: _____

_____ Паспортные данные:
Серия _____ № _____

_____ Когда и кем выдан _____

(подпись)

(Ф.И.О.)