

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

ПРИКАЗ

«30 августа» 2024 г.

Москва

№ 421-И

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления», утвержденное приказом ГУУ от 1 сентября 2022 г. № 489-И

В целях установления выплат компенсационного характера работникам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее – ГУУ), на основании решения Ученого совета ГУУ от 27 августа 2024 г. (протокол № 01) и с учетом мнения первичной профсоюзной организации работников ГУУ Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования от 26 августа 2024 г. (протокол № 8/1)

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести с 2 сентября 2024 г. в Положение об оплате труда работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления», утвержденное приказом ГУУ от 1 сентября 2022 г. № 489-И (с учетом изменений, внесенных приказами ГУУ от 28 сентября 2022 г. № 546-И, от 19 июня 2023 г. № 284-И, от 2 октября 2023 г. № 470а-И, от 17 октября 2023 г. № 515а-И, от 1 декабря 2023 г. № 598-И, от 29 декабря 2023 г. № 687-И, от 4 марта 2024 г. № 92-И, от 1 апреля 2024 г. № 157-И, от 2 мая 2024 г. № 206-И) (далее – Положение об оплате труда работников ГУУ), следующие изменения:

1.1. Пункт 6.5 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.5. К видам выплат компенсационного характера при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, относятся:

а) выплаты за дополнительную работу, не входящую в прямые должностные обязанности педагогических работников (далее - ИПР) согласно

квалификационным характеристикам, но непосредственно связанную с деятельностью ГУУ по реализации образовательных программ среднего общего образования.

К такой дополнительной работе относится работа по классному руководству, проверке письменных работ, заведованию отделениями, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководству предметными, цикловыми и методическими комиссиями в соответствии с локальными нормативными актами ГУУ.

б) выплаты за разделение рабочего дня на части в размере не менее 30% от должностного оклада.».

2. Начальнику Отдела кадров Мурашовой А.В. обеспечить включение выплат, предусмотренных пунктом 6.5 Положения об оплате труда работников ГУУ, в трудовые договоры с работниками, выполняющими работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

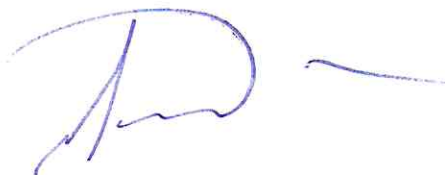
3. Заместителю директора Департамента финансового планирования Субоч О.М. внести изменения в штатное расписание ГУУ.

4. Главному бухгалтеру Сажневой М.А. при расчете заработной платы руководствоваться настоящим приказом.

5. Директору Центра информационной политики Диких В.А. обеспечить размещение приказа на официальном сайте ГУУ.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Терпугова А.Е.

Ректор



В.В.Строев

Проект приказа вносит:
начальник Отдела организации и
оплаты труда Департамента
финансового планирования
_____ И.В. Алексахина

Согласовано:
проректор
_____ А.Е. Терпугов
главный бухгалтер
_____ М.А. Сажнева
начальник Управления делами
_____ Т.В. Овчинникова
начальник Управления правового обеспечения
_____ О.В. Федорова
заместитель директора Департамента финансового
планирования
_____ О.М. Субоч
начальник Отдела кадров
_____ А.В. Мурашова
председатель ТПО работников ГУУ МГО
Общероссийского Профсоюза образования
_____ И.С. Брикошина