

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)**

ПРИКАЗ

«25» сентября 2020 г.

Москва

№ 492-1

О режиме работы ГУУ
с 28.09.2020

В связи со складывающейся санитарно-эпидемиологической обстановкой в городе Москва, на основании указа Мэра Москвы от 25 сентября 2020 г. № 92-УМ «О внесении изменений в правовые акты города Москвы» и в соответствии с пунктом 5.5. Правил внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ), утвержденных приказом ГУУ от 24 сентября 2019 г. №433-1

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить с 28 сентября 2020 г. график работы для отдельных категорий работников в дистанционном (удаленном) режиме согласно Приложению к приказу до отмены настоящего приказа.

2. Работникам, работающим в дистанционном (удаленном) режиме, выполнять установленный объем работы в соответствии с их должностными инструкциями в полном объеме.

3. Проректору И.Л.Гончарову обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников ГУУ, указанных в предписаниях Роспотребнадзора, в том числе возможность обработки работниками рук кожными антисептиками при входе в здания ГУУ, контроль температуры тела, проведение исследований на предмет наличия у работников новой коронавирусной инфекции (COVID-19), качественную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, регулярное проветривание рабочих помещений.

4. Руководителям структурных подразделений обеспечить выполнение работниками соответствующих структурных подразделений всех необходимых санитарно-эпидемиологических требований, установленных Роспотребнадзором, в том числе норм социального дистанцирования (не менее 1,5 метров),

использование средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) и рук (перчатки) в помещениях и на территории ГУУ.

5. Работникам ГУУ при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обращаться за медицинской помощью с оформлением листков нетрудоспособности.

6. Начальнику Отдела кадров Департамента управления делами и кадровой политики А.В.Мурашовой предоставлять работникам ежегодные оплачиваемые отпуска в указанный период по графику отпусков в обязательном порядке, имеющим остатки отпусков прошлых лет - по личному заявлению работника. Переносы ежегодных отпусков в вышеуказанный период времени не осуществлять.

7. Руководителям структурных подразделений довести до сведения работников соответствующих структурных подразделений ГУУ настоящий приказ, в том числе и через информационные системы ГУУ общего пользования.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора



А.В.Троицкий