**СОГЛАШЕНИЕ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

о сотрудничестве и взаимодействии между

**федеральным государственным бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления»**

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г г. Москва Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления», лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования от 28.01.2016 серии 90Л01 №0008931 (регистрационный № 1898), выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора Троицкого Александра Витальевича , действующего на основании доверенности от «1» марта 2019 г. №23Д/14-2 с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет соглашения**
   1. Стороны принимают на себя обязательства по созданию системы партнерских отношений, в рамках которой организуют и развивают долгосрочное, эффективное и взаимовыгодное сотрудничество в научных и образовательных проектах, а также взаимодействие в целях удовлетворения потребности Организации и компаний-партнеров Организации в квалифицированных кадрах.
   2. Стороны осуществляют обмен информацией по вопросам, предусмотренным настоящим Соглашением, проводят взаимные профессиональные консультации и совместные рабочие встречи, согласовывают позиции и вырабатывают общие решения по направлениям сотрудничества.

Для решения определенных задач и реализации настоящего Соглашения Стороны могут создавать рабочие группы.

1. **Основные направления сотрудничества и взаимодействия сторон**
   1. **Организация:**
      1. Дает возможность отбора на прохождение учебной и производственной, в том числе преддипломной практики студентов, стажировки аспирантов и докторантов Университета в Организации по профильным направлениям подготовки.
      2. Содействует трудоустройству выпускников Университета в Организации и в компаниях-партнерах Организации.
      3. Обеспечивает возможность ознакомления студентов Университета c деятельностью Организации путем организации и проведения в Организации и в компаниях-партнерах Организации «Дней открытых дверей» и участия представителей Организации в мероприятиях Университета, направленных на помощь студентам в профессиональной ориентации.
      4. Упоминает Университет в качестве информационного партнера на сайтах Организации и размещает информацию об Университете в разделе партнеров.
      5. Привлекает по согласованию с Университетом студентов Университета к организации и проведению карьерных мероприятий Организации.
      6. Организация вправе отказать в принятии, направленных на прохождение учебной и производственной, в том числе преддипломной практики студентов, стажировки аспирантов и докторантов Университета, в случае если уровень их теоретической подготовки будет недостаточным для прохождения практики указанных видов (стажировки).
   2. **Университет:**
      1. Направляет студентов Университета для прохождения учебной и производственной, в т.ч. преддипломной практики, в Организацию и в компании-партнеры Организации по профильным специальностям.
      2. Обеспечивает профессиональную ориентацию студентов, а также предоставляет представителям Организации и компаниям-партнерам Организации возможность участия в профориентационных мероприятиях Университета.
      3. Размещает на сайтах/карьерных порталах Университета, в сообществах в социальных сетях, информационных стендах Университета информацию о карьерных возможностях для студентов Университета в Организации и компаниях-партнерах Организации.
      4. Уведомляет студентов Университета о возможности участия на мероприятиях, проводимых Организацией и компаниями-партнерами Организации, в качестве волонтеров.
      5. Организует совместно с Организацией мероприятия, ориентированные на трудоустройство студентов Университета в Организацию и в компании-партнеры Организации.
2. **Порядок осуществления сотрудничества**
   1. Для реализации настоящего Соглашения в рамках направлений, оговоренных в разделе 2 настоящего Соглашения, Стороны формируют совместную программу действий.
   2. Совместная программа действий обсуждается Сторонами, а также может быть дополнена или изменена в любое время по взаимной договоренности Сторон. Все изменения и дополнения должны быть оформлены письменно и подписаны должным образом уполномоченными представителями Сторон.
   3. В случае возникновения в процессе реализации настоящего Соглашения между Сторонами необходимости в выполнении конкретных проектов/мероприятий, оказании услуг/выполнении работ или урегулировании каких-либо взаимоотношений, в т.ч. финансовых, Стороны будут взаимодействовать на основании отдельных договоров или соглашений.
   4. Стороны настоящим договорились воздержаться от действий, которые могут привести к нанесению ущерба и/или ущемлению интересов другой Стороны.
   5. Стороны соглашаются с тем, что исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Стороной до заключения Соглашения или, хотя и в период действия Соглашения, но без участия другой Стороны, принадлежит Стороне, в деятельности которой создан соответствующий результат. Каждая из Сторон может приобрести право использования результатов интеллектуальной деятельности, принадлежащих другой Стороне, на основании отдельных договоров и соглашений. Исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Сторонами совместно при осуществлении сотрудничества в рамках настоящего Соглашения, принадлежит Сторонам совместно. Взаимоотношения Сторон, в случае, когда исключительное право принадлежит им совместно, определяются соглашением между ними.
3. **Срок действия соглашения**
   1. Настоящее Соглашение заключено сроком на 1 (один) год и вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами. В случае, если за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия Соглашения ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону о прекращении Соглашения, Соглашение продлевает свое действие на следующий 1 (один) год.
   2. Условия Соглашения могут быть изменены или дополнены по предложению одной из Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме дополнительными соглашениями, подписываемыми обеими Сторонами, и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
   3. Каждая из Сторон может расторгнуть настоящее Соглашение, предупредив об этом другую Сторону за 3 (три) месяца до его прекращения заказным письмом с уведомлением о вручении.
4. **Заключительные положения**
   1. Стороны обязуются обеспечить полное и своевременное выполнение всех принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.
   2. Настоящее Соглашение не является договором о совместной деятельности или агентским договором, не влечет за собой возникновение для какой-либо из Сторон финансовых обязательств или обязательств по поставке товаров, выполнению работ и оказанию услуг. Сотрудничество в рамках настоящего Соглашения осуществляется Сторонами без образования юридического лица и без получения общей прибыли.
   3. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров, а при невозможности достижения согласия - в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
   4. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
   5. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Соглашения направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте по адресам электронной почты, указанным в разделе 6 Соглашения, либо почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресам, указанным в разделе 6 Соглашения.
   6. Сообщение по электронной почте считается полученным принимающей Стороной в день успешной отправки этого сообщения, при условии, что оно отправляется по адресу, указанному в разделе 6 Соглашения. Отправка сообщения по электронной почте считается не состоявшейся, если передающая Сторона получает сообщение о невозможности доставки. В этом случае передающая Сторона должна немедленно отправить сообщение снова почтой, заказным письмом с уведомлением, по адресу, указанному в разделе 6 Соглашения.

Сообщение, направленное почтой, заказным письмом с уведомлением, считается полученным принимающей Стороной в следующих случаях:

* имеется подтверждающая факт получения сообщения информация сервиса «Отслеживание почтовых отправлений» с официального сайта ФГУП «Почта России» или, если письма направлены через иную организацию почтовой связи, информация от такой организации почтовой связи, полученная любым способом;
* несмотря на почтовое извещение, принимающая Сторона не явилась за получением сообщения или отказалась от его получения, или сообщение не вручено принимающей Стороне в связи с отсутствием адресата по указанному в разделе 6 Соглашения адресу, в результате чего сообщение возвращено организацией почтовой связи по адресу направляющей Стороны с указанием причины возврата.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

* 1. Настоящее Соглашение составлено в 2-х (двух) экземплярах, по одному с каждой Стороны. Экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

1. **Адреса и подписи сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **От Организации**  **Общество с ограниченной ответственностью «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»)**  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Генеральный директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия И.О.  М.П. |  | **От Университета**  Федеральное государственное  бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  «Государственный университет управления»  Юридический адрес: 109542, г. Москва,  Рязанский проспект, 99.  Адреса электронной почты: inf@guu.ru  ИНН: 7721037218  **Проректор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Троицкий А.В.  М.П. |