

ДОГОВОР № _____
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

«__» _____ 202__г.

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Государственный университет управления», осуществляющее подготовку в сфере профессионального образования на основании лицензии от 28.01.2016 регистрационный № 1898 (Серия 90Л01 № 0008931) и свидетельства о государственной аккредитации от 15.05.2018 регистрационный № 2829 (Серия 90А01 № 0002968, выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Университет», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, **гр.**

_____, (Фамилия И.О.)
именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, **гр.**

_____, (Фамилия И.О.)
именуемый (-ая) в дальнейшем «Аспирант», с третьей стороны, заключили Договор:

I. Предмет Договора

1.1. Университет обязуется предоставить образовательную услугу Аспиранту, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу (обучение) по научной специальности: _____

1.1.1. Группа научной специальности, шифр: _____

1.1.2. Форма обучения: _____

1.1.3. Уровень обучения: **программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре** (далее – программа аспирантуры, образовательная программа).

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Аспиранта в Университет, до даты, указанной в приказе об отчислении Аспиранта из Университета.

1.3. После освоения Аспирантом программы аспирантуры и успешного прохождения итоговой аттестации ему выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

1.4. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Университета со дня начала учебного года, если иное не предусмотрено приказом о зачислении.

II. Права и обязанности сторон

2.1. Университет вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта.

2.1.2. Применять к Аспиранту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Университета, настоящим Договором и локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Информировать Заказчика о нарушениях Аспирантом Устава Университета, локальных нормативных актов Университета и общепринятых норм поведения, об инициативе Аспиранта расторгнуть настоящий Договор.

2.1.4. Применять дистанционные образовательные технологии в учебном процессе без изменения основных характеристик получаемого образования, условий, предусмотренных Договором.

2.1.5. Использовать личный кабинет Аспиранта на базе электронной информационно-образовательной среды ГУУ (далее – личный кабинет) для уведомления Аспиранта о наличии задолженности в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае прекращения Договора досрочно в соответствии с п.4.5 Договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Аспиранту предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Аспирант вправе:

2.4.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.4.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы.

2.4.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Университетом.

2.4.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о применяемых Университетом критериях их оценивания.

2.4.5. Восстанавливаться в Университете, при наличии свободных мест, в течение пяти лет после отчисления из Университета по собственной инициативе, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором он был отчислен.

Порядок и условия восстановления в Университете лиц, отчисленных по инициативе Университета, определяется локальными нормативными актами Университета.

2.4.6. Пользоваться библиотечным фондом Университета, с соблюдением установленного порядка получения и возврата литературы.

2.5. Университет обязан:

2.5.1. Зачислить Аспиранта, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Университета условия приема, в случае оплаты обучения.

2.5.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Университета.

2.5.4. Обеспечить Аспиранту предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, предоставлять в пользование Аспиранту имеющиеся учебные, учебно-методические материалы по дисциплинам, включенным в учебный план.

2.5.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

2.5.6. Обеспечить Аспиранту уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического насилия, охрану жизни и здоровья.

2.5.7. Осуществлять контроль качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой (итоговой) аттестации.

2.6. Заказчик обязан:

2.6.1. Своевременно вносить плату за образовательные услуги, указанные в разделе I Договора, в размере и в порядке, определенном Договором.

2.6.2. Обеспечить добросовестное освоение Аспирантом образовательной программы и выполнение учебного плана, соблюдение им требований Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета; учебной дисциплины и общепринятых норм поведения.

2.6.3. Извещать Университет о причинах невыполнения Аспирантом учебного плана.

2.6.4. Нести солидарную ответственность за ущерб, причиненный Аспирантом имуществу Университета (в том числе находящемуся в пользовании Университета), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.5. Своевременно извещать Университет об изменениях фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, паспортных, анкетных и других данных.

2.7. Аспирант обязан:

2.7.1. Ознакомиться и соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета; соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; проявлять уважение к работникам Университета и другим обучающимся.

2.7.2. Посещать предусмотренные учебным планом и расписанием занятия и своевременно выполнять все виды заданий, предусмотренные учебным планом направления подготовки и программами учебных дисциплин.

2.7.3. Добросовестно осваивать образовательную программу и выполнять учебный план.

2.7.4. Незамедлительно уведомлять Университет о невыполнении/невозможности выполнения учебного плана. В случае болезни или по другим уважительным причинам невыполнения учебного плана своевременно (не позднее 3 дней с момента прекращения уважительной причины невыполнения учебного плана) представить Университету документы, подтверждающие уважительность причины невыполнения учебного плана.

2.7.5. Своевременно извещать Университет об изменении фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, паспортных, анкетных и других данных.

2.7.6. Бережно относиться к имуществу Университета, возмещать ущерб за порчу и/или уничтожение имущества Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7.7. Систематически проверять личный кабинет на базе электронной информационно-образовательной среды ГУУ. Своевременно извещать Заказчика об информации согласно п 2.1.5 и п.3.5 Договора, поступающей в личный кабинет.

2.8. В рамках настоящего Договора Университет обеспечивает подготовку и проведение общих собраний Аспирантов по вопросам обучения, выдачу Аспиранту зачетной книжки и студенческого билета, обеспечение учебно-методическими материалами и расписаниями учебных занятий и осуществляет другие мероприятия, обеспечивающие организацию учебного процесса.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Аспиранта составляет _____ (_____) рублей, НДС не облагается.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата образовательных услуг осуществляется в следующем порядке:

1) за 1-ый год обучения:

- нечетный семестр - _____ (_____) рублей 00 копеек - до «26» сентября 2024 г.;

- четный семестр - _____ (_____) рублей 00 копеек - за неделю до начала очередного семестра текущего учебного года;

2) за 2-ой и последующие годы обучения:

- нечетный семестр - _____ (_____) рублей 00 копеек - за неделю до начала очередного семестра текущего учебного года;

- четный семестр - _____ (_____) рублей 00 копеек - за неделю до начала очередного семестра текущего учебного года;

3) за последний год обучения:

- нечетный семестр - _____ (_____) рублей 00 копеек - за неделю до начала очередного семестра текущего учебного года;

- четный семестр - _____ (_____) рублей 00 копеек - за неделю до начала очередного семестра текущего учебного года.

3.3. Заказчик имеет право оплачивать услуги по обучению одновременно за полный срок обучения, за год или за семестр в соответствии с законодательством Российской Федерации. При использовании безналичной формы расчетов Заказчик перечисляет денежные средства на счет Университета с обязательным указанием в платежном документе номера договора, ФИО Аспиранта и указанием «НДС не облагается».

Если в разделе «назначение платежа» платежного документа или в полях для заполнения Заказчиком при оформлении или оператором кредитной организации при оплате допущены ошибки в данных, препятствующие зачислению Университетом данного платежа на лицевой счет по данной услуге, обязательство Заказчика по оплате услуг считается неисполненным.

3.4. Фактическое поступление денежных средств в размере не менее предусмотренного размера оплаты за 1 семестр на расчетный счет Университета служит основанием для начала оказания Университетом Аспиранту образовательных услуг по настоящему Договору.

3.5. В случае изменения стоимости образовательных услуг (обучения) Университет уведомляет Заказчика (Аспиранта) об изменении стоимости обучения путем размещения информации в месте оказания образовательных услуг, по адресу места нахождения Университета, а также на официальном сайте Университета (www.guu.ru) и направляет в личный кабинет Аспиранта дополнительное соглашение-оферту не менее чем за 10 (десять) дней до изменения стоимости образовательных услуг.

Дополнительное соглашение-оферта является официальным предложением Университета, адресованным физическому или юридическому лицу (Заказчику/Аспиранту), о заключении дополнительного соглашения об увеличении (изменении) стоимости образовательных услуг по соответствующей образовательной программе (в т.ч. с учетом уровня инфляции). Заказчик должен заключить дополнительное соглашение (акцептовать дополнительное соглашение-оферту) об увеличении стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции не позднее 4-х месяцев с даты уведомления Заказчика (Аспиранта).

В случае незаключения дополнительного соглашения (отсутствии акцепта Заказчика дополнительного соглашения-оферты) об увеличении стоимости образовательных услуг в связи с учетом уровня инфляции в течение 4-х месяцев с даты уведомления Заказчика (Аспиранта) и внесении оплаты без учета увеличения стоимости образовательных услуг, указанное признается оплатой образовательных услуг по Договору не в полном объеме.

3.6. В случае предоставления Аспиранту академического отпуска действие Договора приостанавливается. При выходе Аспиранта из академического отпуска в том же семестре того же учебного года стоимость семестра за период предоставления академического отпуска уменьшению не подлежит и не пересчитывается в связи с фактически понесенными Университетом в целях организации обучения в семестре расходами (включая организационные расходы).

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Договор прекращается при прекращении образовательных отношений.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Университета в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441.

4.5. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Аспиранта или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Аспиранта, в том числе в случае перевода Аспиранта для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Университета в случае применения к Аспиранту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Аспирантом по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление в образовательную организацию; в случае просрочки оплаты стоимости платных

образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Аспиранта.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Аспиранта или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Аспиранта и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

4.6. Университет вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Аспиранту убытков.

4.7. Аспирант (Заказчик) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов.

4.8. Оплату оказанных образовательных услуг Университет не возвращает.

4.9. В случае досрочного расторжения Договора Университет возвращает Заказчику на основании письменного заявления денежные средства в части не оказанных образовательных услуг, за вычетом фактически понесенных Университетом расходов (включая организационные расходы) в связи с исполнением обязательств в рамках настоящего Договора, в течение 30 рабочих дней с даты представления заявления в Университет.

V. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Сторонами срок недостатки образовательной услуги не устранены Университетом. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.3. Если Университет нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть Договор.

5.4. В случае нарушения сроков оплаты Заказчик уплачивает Университету пеню в размере 0,1 % от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки. Уплата неустойки (пени) не освобождает Заказчика от исполнения обязанности по оплате суммы основного долга.

5.5. По спорам, возникшим в процессе исполнения Договора обязательен досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии 30 календарных дней. Если спор не будет разрешен в досудебном порядке, то такой спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента оплаты образовательных услуг не менее чем за 1 семестр согласно п.3.2 Договора в отношении Аспиранта, выполнившего условия приема на обучение, и действует до полного исполнения Сторонами обязательств. При прекращении Договора в связи с окончанием обучения услуги считаются оказанными в полном объеме.

VII. Прочие условия

7.1. Университет вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Аспиранту, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Университета и доводятся до сведения Аспиранта.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. При переводе Аспиранта на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, заключается дополнительное соглашение к Договору. При этом полная стоимость обучения по образовательной программе, указанная в п. 3.1 Договора, уменьшению не подлежит.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору, если иное не предусмотрено Договором.

7.5. Университет уведомляет об изменении данных путем размещения информации на официальном сайте.

7.6. В случае приостановления действия или аннулирования лицензии, лишения Университета государственной аккредитации, либо прекращения его деятельности Аспиранту предоставляются соответствующие гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.7. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один – для Университета, один – для Аспиранта, один - для Заказчика.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи сторон

УНИВЕРСИТЕТ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет управления»
109542, г. Москва, Рязанский пр-т, 99
тел.: 8 (495) 371-73-88

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ:

Банк получателя
ГУ Банка России по ЦФО// УФК по г. Москве г.
Москва

БИК 004525988 р/сч 03214643000000017300
к/с 40102810545370000003

Получатель
УФК по г. Москве (ГУУ, л/сч. 20736У93870)
ИНН 7721037218 КПП 772101001
КБК 00000000000000000130

ОКОНХ 92110
ОКТМО 45385000
ОКПО 02066598

Назначение платежа

Оплата по дог. от _____ № _____
за обучение _____

(Ф.И.О. Аспиранта)
НДС не облагается

(должность)

(подпись)

М. П.

Фамилия И.О.

ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О. _____

паспорт (серия, номер) _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

код подразделения _____

адрес регистрации _____

тел. _____

подпись

Фамилия И.О.

АСПИРАНТ

Ф.И.О. _____

паспорт (серия, номер) _____

кем
выдан _____

дата выдачи _____

код подразделения _____

адрес регистрации _____

тел. _____

подпись

Фамилия И.О.

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГУУ, учебным планом Университета, Положением об отчислении обучающихся, лицензией на образовательную деятельность и свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой ознакомлен, содержание данных документов и Договора мне понятно: «_» _____ 202_г. _____ (подпись Аспиранта).

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГУУ, учебным планом Университета, Положением об отчислении обучающихся, лицензией на образовательную деятельность и свидетельством о государственной аккредитации, образовательной программой ознакомлен, содержание данных документов и Договора мне понятно: «_» _____ 202_г. _____ (подпись Заказчика).