# Министерство образования и науки Российской Федерации

## Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

## высшего образования

### **«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»**

### **(ГУУ)**

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по проведению самообследования образовательных программ высшего (высшего профессионального) образования и подготовке отчета по его результатам

Москва

2016

**Общие положения**

Самообследование образовательных программ проводится в соответствии с решением Ученого совета и приказом ректора о порядке и сроках проведения самообследования. По результатам самообследования составляется отчет (далее - Отчет), в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по объектам проверки. Отчет о самообследовании образовательных программ разрабатывается по результатам работы комиссий по самообследованию. Для удобства обработки данных, представляемых кафедрами и институтами, и последующего их обобщения Отчет должен оформляться в заданной последовательности и содержать ответы на поставленные в данных рекомендациях вопросы. В целях обеспечения доступности и наглядности информации сведения рекомендуется представлять в виде таблиц и рисунков (графиков, диаграмм и т.п.).

# РЕКОМЕНДАЦИИ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА

Титульный лист Отчета оформляется в соответствии с образцом.

***Образец оформления титульного листа Отчета.***

|  |
| --- |
| **Министерство образования и науки Российской Федерации**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждениевысшего образования**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»****(ГУУ)****УТВЕРЖДАЮ**Проректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.**ОТЧЕТ****о самообследовании образовательной программы****за 2016 год**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название образовательной программы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(код, наименование направления подготовки (специальности), направленности подготовки (профиля) или специализацииМосква2017 |

Текст Отчета оформляется:

* в формате текстового редактора WORD;
* поля: верхнее, левое, нижнее – по 2 см, правое – 1 см;
* шрифт Times New Roman;
* размер шрифта – 14 пт.;
* междустрочный интервал – одинарный;
* абзац (автоматический) – не менее 1,25 см;
* текст выровнен по ширине.

Нумерация страниц единая, номер страницы располагается в правом нижнем углу страницы.

Нумерация разделов, пунктов, подпунктов в Отчете принимается внутренняя сквозная арабскими цифрами. Точка после последней цифры не ставится.

Таблицы и рисунки отчета должны иметь порядковый номер. Нумерация таблиц и рисунков - внутренняя сквозная. Название таблиц выполняется обычным начертанием по центру страницы. Переносы и точки в конце названий не допускаются. Номер таблицы располагается над названием таблицы в правом верхнем углу листа после слова «Таблица». Название рисунков располагается под рисунком по центру страницы.

**Структура отчета**

**о самообследовании образовательной программы**

|  |
| --- |
| 1. Общие сведения об образовательной программе, направлении подготовки (специальности), направленности (профиле) подготовки (специализации) и выпускающей кафедре
 |
| 1. Сведения о структуре подготовки бакалавров (специалистов, магистров) по образовательной программе
 |
| 1. Содержание подготовки бакалавра (специалиста, магистра) по образовательной программе
 |
| 1. Организация учебного процесса. Использование инновационных методов в образовательном процессе
 |
| 1. Качество подготовки бакалавров (специалистов, магистров)
 |
| 1. Кадровое обеспечение подготовки бакалавров (специалистов, магистров)
 |
| 1. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение
 |
| 1. Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность
 |
| 1. Материально-техническая база
 |
| 1. Воспитательная деятельность
 |
| 1. Об устранении недостатков, отмеченных в ходе предыдущего самообследования
 |
| 1. Заключение и выводы
 |
| 1. Приложения к отчету
 |

**Содержание отчета**

**1. Общие сведения об образовательной программе, направлении подготовки (специальности), направленности (профиле) подготовки (специализации) и выпускающей кафедре**

Приводятся общие сведения об образовательной программе, направлении подготовки (специальности), направленности (профилю) подготовке (специализации) и выпускающей кафедре

|  |
| --- |
| *Подготовка бакалавров (специалистов или магистров) по образовательной программе (ОП) по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ведется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (далее – Университет) с \_\_\_\_ года. Право университета на подготовку бакалавров (специалистов или магистров) подтверждено лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28 января 2016 года, серия 90Л01 №0008931, рег. №1898. Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аккредитовано (свидетельство о государственной аккредитации от 29 апреля 2016 г. серия 90А01 №0001995, рег.№1900) (только для аккредитованных специальностей и направлений подготовки).* |

|  |
| --- |
| *Подготовка бакалавров (специалистов или магистров) ведется в (на) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ институте (факультете). Выпускающей кафедрой (кафедрами) является кафедра (кафедры)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Год основания кафедры \_\_\_\_\_\_, зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым кафедра (кафедры) обеспечивает подготовку бакалавров (специалистов или магистров) в настоящее время, формы обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**За кафедрой закреплено\_\_\_\_\_\_ учебных дисциплин. Среднегодовой объем учебной работы кафедры составляет\_\_\_\_\_\_\_\_ часов, из них: аудиторная работа -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов.* |

Отмечаются основные изменения на кафедре за отчетный период.

Дается краткая характеристика организационно-правового обеспечения образовательной деятельности на кафедре.

|  |
| --- |
| *Свою деятельность по подготовке бакалавров (дипломированных специалистов или магистров) специальности или направления подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осуществляет на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”, Устава Университета, Государственного образовательного стандарта или Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки (специальности), примерного учебного плана и программ дисциплин, разработанных в установленном порядке, плана набора, приказов Министерства образования и науки РФ, ректора Университета и решений Ученого совета Университета и Ученого совета института (факультета), а также иных локальных нормативных документов Университета.* |

На основании протоколов заседаний кафедр анализируется:

* периодичность и полнота рассмотрения вопросов совершенствования качества подготовки выпускников реализуемого направления подготовки (реализуемой специальности);
* вопросы обновления содержания подготовки выпускников по данной образовательной программе;
* вопросы формирования перечня дисциплин, устанавливаемых вузом, в том числе по выбору студентов;
* вопросы совершенствования методического обеспечения различных составляющих образовательной программы ФГОС, национально-регионального (вузовского) компонента ГОС по реализуемой вузом образовательной программе;
* обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ дисциплин (с обязательным сохранением системности и методической целостности курсов), программ практик, введению новых тем курсовых и дипломных проектов (работ), выпускных квалификационных работ;
* конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, их реализацию.

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 1.**

**2. Сведения о структуре подготовки бакалавров (специалистов, магистров) по образовательной программе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

В данном разделе описывается состав контингента обучающихся по образовательной программе (ОП) (приложение 2).

В тексте кратко анализируются:

* динамика приема, контингента и выпуска по годам; соотношение между приемом и выпуском;
* динамика числа обучающихся по договорам с полным возмещением затрат на обучение;
* прием на основе направлений от предприятий, организаций;
* доля обучавшихся, отчисленных по неуспеваемости (по годам за рассматриваемый период), сохранность контингента (%);
* наличие заказа работодателей на подготовку бакалавров (специалистов или магистров);
* формы организации нового набора обучающихся на данное направление подготовки или специальность.

Указывается стоимость обучения одного обучающегося по очной форме за один учебный год на платной основе (тыс. руб.).

Освещается работа кафедры по организации дополнительного профессионального образования и программ подготовки научно-педагогических кадров (приложение 3).

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 2.**

**3. Содержание подготовки бакалавров (специалистов, магистров) по образовательной программе «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**Обязательный минимум содержания образовательной программы**

Основная составляющая качества высшего образования – это качество образовательной программы, которая представляет собой комплект нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

В данном пункте отчета:

* оценивается содержание подготовки бакалавров (специалистов или магистров) на основе анализа соответствия образовательных программ требованиям ФГОС (ГОС);
* определяется полнота и качество представленных в ОП материалов, отмечаются отсутствующие позиции и определяются причины их возникновения, устанавливаются сроки и ответственные.

Для каждой образовательной программы высшего образования (высшего профессионального образования) с учетом формы обучения анализируется:

* Наличие обязательных дисциплин в соответствующем цикле (блоке).
* Общее количество часов теоретического обучения (отклонение от общего количества).
* Объем учебной нагрузки по циклам (блокам) дисциплин (отклонение от общего объема).
* Объем учебной нагрузки по дисциплинам (отклонение от общего объема).
* Обязательный минимум содержания дисциплин.
* Альтернативность дисциплин по выбору студента (количество, процедура выборности, наличие документов, подтверждающих выборность).

Отразить ***соответствие/не соответствие*** *фактическим значениям общего количества часов теоретического обучения, объема учебной нагрузки по блокам (циклам) дисциплин требованиям федеральных государственных образовательных стандартов* (приложение 4).

Для каждой образовательной программы высшего образования (высшего профессионального образования) с учетом формы обучения анализируется:

* Общий срок освоения образовательной программы.
* Продолжительность теоретического обучения.
* Продолжительность практики.
* Продолжительность каникул.
* Продолжительность экзаменационных сессий.
* Продолжительность итоговой государственной аттестации.
* Общий объем каникулярного времени в учебном году.
* Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.
* Средний объем аудиторных занятий обучающегося в неделю (очная форма обучения), объем аудиторных занятий в неделю (очно-заочная форма обучения), объем аудиторных занятий в учебном году (заочная форма обучения).

Указанную информацию можно оформить в виде таблицы (приложение 5).

|  |
| --- |
| *ОП разработана на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) или федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО (ВПО)) по направлению подготовки (специальности), направленности (профилю) или специализации.* *В структуру ОП входят:***Титульный лист****Раздел 1. Общие положения*** 1. Общая характеристика вузовской образовательной программы ВО.

1.1.1. Цель ОП.1.1.2. Срок освоения и трудоемкость ОП.* 1. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП.

**Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника** 2.1.Область профессиональной деятельности выпускника.2.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника.2.3.Виды профессиональной деятельности выпускника.2.4.Направленность (профиль)/специализация образовательной программы. **Раздел 3. Планируемые результаты освоения ОП ВО** 3.1.Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками. 3.2.Матрица соответствия составных частей ОП и компетенций, формируемых ОП, с этапами формирования (семестр/модуль).**Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП** 4.1.Календарный учебный график.4.2.Учебный план.4.3.Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей).4.4.Аннотации программ всех видов практик и характеристика исследовательской работы обучающихся.4.5 Аннотация программы научно-исследовательской работы обучающихся (при наличии).4.6.Характеристика научных семинаров.(при наличии)**Раздел 5. Ресурсное обеспечение ОП**5.1.Кадровое обеспечение.5.2.Материально-техническое обеспечение.5.3.Информационно-библиотечное обеспечение.**Раздел 6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП**6.1.Содержание, организация текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям). Характеристика фондов оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации. 6.2.Характеристика видов активных и интерактивных форм обучения, применяющихся при реализации ОП.6.3.Государственная итоговая аттестация выпускника ОП.6.3.1.Характеристика итогового государственного экзамена.6.3.2.Характеристика выпускной квалификационной работы.**Раздел 7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**7.1.Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания (в случае ее применения)/ Степень уникальности и соответствие образовательным программам ведущих российских вузов (федеральных, научно-исследовательских), включая зарубежные программы.7.2.Соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с зарубежными и российскими партнерами ОП и мобильности обучающихся и преподавателей.**Список разработчиков ОП** |

**Учебные программы дисциплин и практик, диагностические средства**

Анализируется соответствие учебно-методической документациидисциплин, входящих в учебный план ОП, утвержденным требованиям к структуре и содержанию согласно приказу Министерства образования Российской Федерации №1367. Приводятся результаты проверки учебно-методических материалов с указанием недостающих позиций и причин их отсутствия.

Определяется наличие рабочих программ по дисциплинам, предусмотренным учебным планом направления подготовки (специальности), их соответствие требованиям ФГОС (ГОС) ВО(ВПО), порядок их утверждения, наличие программ практик. Анализ проводится по следующим позициям:

* наличие и периодичность пересмотра рабочих программ по всем дисциплинам, программам практик;
* соответствие содержания дисциплины требованиям ФГОС ВО (ВПО); соответствие содержания дисциплины базовым дидактическим единицам, приведенным в ГОС и примерной ОП;
* современность учебных программ, в том числе и по перечню учебной литературы;
* профессиональная направленность гуманитарного, социального и экономического; математического и естественнонаучного циклов; отражение взаимосвязей изучаемых дисциплин профессионального цикла с дисциплинами других циклов/профессиональная направленность и отражение взаимосвязи с изучаемыми дисциплинами блока;
* исключение дублирования в содержании дисциплин;
* соответствие видов самостоятельной работы требованиям к выпускникам, содержащихся в ФГОС (ГОС) ВО (ВПО);
* соответствие диагностических средств (экзаменационных билетов, тестов, комплексных контрольных заданий и др.) требованиям к знаниям и умениям выпускников.

**Программы и требования к государственной итоговой аттестации**

Анализируются:

* соответствие программы государственной итоговой аттестации требованиям к выпускникам в ФГОС (ГОС) ВО (ВПО);
* отражение в содержании выпускной квалификационной работы видов и задач профессиональной деятельности выпускника в соответствии с требованиями ФГОС (ГОС) ВО (ВПО).

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 3.**

**4. Организация учебного процесса. Использование инновационных методов в образовательном процессе**

Качество реализации содержания ОП выявляется через организацию учебного процесса. Анализируются соответствие расписания занятий учебному плану, организация самостоятельной работы обучающихся, реализация практической подготовки обучающихся, использование современных интерактивных методик обучения и форм организации учебного процесса. Анализ проводится по следующим позициям:

* соответствие расписания занятий рабочему учебному плану (по количеству учебных недель в семестре, совпадению сроков начала и окончания семестра, сессии, практик, каникул, соблюдению установленных форм аттестации);
* соответствие аудиторной нагрузки по ФГОС (ГОС) ВО (ВПО) действующему расписанию занятий в вузе;
* последовательность и логичность изучения учебных дисциплин (нет ли расхождений с учебным планом);
* применение внутрисеместровой аттестации;
* качество организации самостоятельной работы обучающихся (указываются формы самостоятельной работы);
* использование в учебном процессе результатов сотрудничества с организациями, предприятиями, научными учреждениями, зарубежными партнерами и пр. (перечисляются формы сотрудничества);
* формы организации нового набора обучающихся на данную специальность (направление подготовки) (подготовительные курсы, дни открытых дверей, предметные олимпиады, др.);
* использование инновационных методов в образовательном процессе: использование информационных ресурсов и баз знаний; применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий; ориентация содержания на лучшие отечественные и зарубежные аналоги образовательных программ; применение предпринимательских идей в содержании курсов; использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук; применение активных методов обучения, «контекстного обучения» и «обучения на основе опыта»; использование методов, основанных на изучении практики (case studies); использование проектно-организованных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач; другое.

Особое внимание необходимо обратить на качество организации практической подготовки обучающихся:

* соответствие объема практики по программе в учебном плане ФГОС (ГОС) ВО (ВПО);
* наличие и содержание программ практик, соответствие целей практик общим целям образовательной программы, качество учебно-методических пособий;
* количество и состояние баз практик, наличие договоров с предприятиями, учреждениями и организациями (приложение 6);
* использование собственной базы для организации практики (учебные мастерские, лаборатории, студии и т.д.);
* виды контроля прохождения практик (отчеты, характеристики обучающихся);
* использование современных информационных технологий для организации практики;
* доля обучающихся, проходящих практику на оплачиваемых рабочих местах.

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 4.**

**5. Качество подготовки бакалавров (магистров, специалистов)**

В данном параграфе проводится оценка уровня требований при приеме обучающихся, эффективности системы контроля текущих (промежуточных) аттестаций и оценка качества подготовки выпускников.

**Оценка уровня требований при приеме обучающихся**

Приводится краткая характеристика контингента абитуриентов, уровень требований при их приеме, результаты мониторинга вступительных испытаний (приложение 7).

Описывается участие кафедры в профориентационной работе, популяризации направления подготовки (специальности).

**Эффективность системы текущего и промежуточного контроля**

Указывается достаточность количества текущих форм контроля обучающихся и их соответствие ФГОС (ГОС) ВО (ВПО), уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля.

В отчете проводится анализ:

* отчетов дирекций институтов (факультетов) о посещаемости и успеваемости обучающихся;
* результатов текущей аттестации обучающихся;
* результатов промежуточной аттестации с использованием балльно-рейтинговой системы оценки качества обучения (при ее использовании);
* анализ результатов внутривузовского тестирования;
* показателей успеваемости по результатам экзаменационных сессий;
* участие студентов кафедры в интернет-олимпиадах.

Проводится краткий анализ показателей эффективности промежуточного и текущего контроля (приложение 8).

**Анализ результатов контроля знаний обучающихся в процессе самообследования**

Проводится анализ результатов внутривузовского тестирования (приложение 9).

**Итоговая аттестация выпускников. Востребованность выпускников**

Определяющими при оценке качества подготовки являются результаты итоговой аттестации выпускников (приложения 10 - 11), а также отсутствие или наличие рекламаций на качество их подготовки со стороны потребителей.

Анализ проводится по следующим позициям:

* анализ содержания экзаменационных билетов и результатов государственных экзаменов (если таковые предусмотрены образовательными стандартами); анализ качества выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ, дипломных проектов/работ, магистерских диссертаций); уровень требований при защите;
* тематика выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ, дипломных проектов/работ, магистерских диссертаций), ее соответствие профилю подготовки бакалавра (специалиста или магистра), актуальность и практическая ценность;
* анализ основных вопросов, рассматриваемых в выпускных квалификационных работах (бакалаврских работах, дипломных проектах/работах, магистерских диссертациях): конструкторские, технологические, организационные, повышение эффективности производства, научно-исследовательские;
* специальные разделы выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ, дипломных проектов/работ, магистерских диссертаций);
* подбор руководителей, председателей ГЭК и рецензентов;
* основные замечания председателей ГЭК и рецензентов, мероприятия кафедры по их устранению;
* выполнение выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ, дипломных проектов/работ, магистерских диссертаций) по заказам предприятий и организаций, участие выпускных квалификационных работ в конкурсах и грантах;
* наличие рекомендаций на внедрение результатов выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ, дипломных проектов/работ, магистерских диссертаций);
* анализ информации о трудоустройстве выпускников, подготовке по договорам;
* отзывы работодателей, наличие (отсутствие) рекламаций на подготовку выпускников;
* количество выпускников, продолживших обучение в аспирантуре или магистратуре.

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 5.**

**6. Кадровое обеспечение подготовки бакалавров (специалистов, магистров)**

Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса – важнейшее условие, определяющее качество подготовки бакалавров (специалистов, магистров). Кадровый состав, осуществляющий реализацию образовательной программы, и его количественный и качественный анализ в целом по ОП и по блокам(циклам) дисциплин приводится в приложении 12 (12-1) и 13 (13-1). В тексте Отчета приводятся сводные данные.

|  |
| --- |
| *Образовательный процесс по образовательной программе (ОП)\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (специальности \_\_\_\_\_\_\_) обеспечивают \_\_\_ преподавателей (включая совместителей – \_\_ человек, почасовиков - \_\_ человек), из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек.* *Доля штатных НПР составляет \_\_\_\_\_\_\_%.**Из них:**Для ГОС:**Блок ГСЭ обеспечивает \_\_\_человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_ %.**Блок ЕН обеспечивает \_\_\_человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_%.**Блок ОПД обеспечивает \_\_\_ человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_ %.**Блок СД обеспечивает \_\_\_человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_ %.**Для ФГОС ВПО:**Блок ГСиЭ обеспечивает \_\_\_человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_ %.**Блок ЕНиМ обеспечивает \_\_\_человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_%.**Блок ПД обеспечивает \_\_\_ человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_ %.**Для ФГОС ВО:**Блок 1 Дисциплины (модули)* *Базовую часть обеспечивает \_\_\_человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_ %.**Вариативную часть обеспечивает \_\_\_человек, из них с учёной степенью доктора наук и учёным званием кандидата наук - \_\_\_\_\_человек, общая остепенённость – \_\_\_\_ %.**Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе НПР, реализующих ОП (общая остепенённость по ОП) - \_\_\_\_\_%.**Доля НПР с учёной степенью доктора наук – \_\_\_\_%.* *Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе НПР, реализующих ОП - \_\_\_\_%.**Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОП - \_\_\_%.* |

Проводится анализ на соответствие требованиям ФГОС относительно кадрового обеспечения образовательной программы.

*По выпускающей кафедре* в тексте отчета анализируются следующие показатели:

* укомплектованность штата;
* качественный состав ППС:
* доля профессоров, докторов наук, доцентов, кандидатов наук (по физ. лицам и по ставкам); доля академиков, членов-корреспондентов, лауреатов государственных премий и пр.;
* наличие у штатных преподавателей опыта работы на производстве;
* возрастной состав ППС:
* количество штатных НПР с ученой степенью и/или званием в возрасте до 35 лет;
* количество штатных НПР с ученой степенью доктора наук и/или званием профессора в возрасте до 40 лет;
* количество штатных НПР с ученой степенью доктора наук и/или званием профессора в возрасте до 50 лет;
* требования к ППС при избрании на вакантные должности;
* организация повышения квалификации ППС, доля преподавателей, закончивших курсы повышения квалификации или прошедших переподготовку (за отчетный период);
* доля преподавателей, защитивших за отчетный период докторские и кандидатские диссертации;
* количество преподавателей, обучающихся в аспирантуре или докторантуре, в том числе вуза;
* профильное образование преподавателей. Указывается, у кого конкретно эти данные не соответствуют профилю преподаваемых дисциплин и как это влияет на качество подготовки бакалавров (специалистов или магистров). Если подобная тенденция имеет массовый характер – привести долю преподавателей, работающих не по профилю своей специальности;
* соответствие научной специальности преподаваемым дисциплинам; количество штатных преподавателей, научные специальности которых не соответствуют профилю подготовки специальности или направлению подготовки;
* оценка «текучести» ППС (сколько человек убыло и прибыло за отчетный период, их квалификация и должности, насколько это повлияло на качественные характеристики научно-педагогических кадров).
* дополнительно характеризуется академическая мобильность преподавательского состава:
* количество привлекаемых преподавателей по договорам (возрастной состав, профильное образование, количество лет преподавания той или иной дисциплины, объем выполняемой нагрузки);
* количество иностранных преподавателей, принятых на стажировку (преподававших) в вузе (с указание объема нагрузки);
* количество преподавателей, принятых на стажировку (для преподавания) из других вузов России (с указание объема нагрузки);
* количество преподавателей, направленных на стажировку (для преподавания).

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 6**.

|  |
| --- |
| 1. *В целом по образовательной программе:*

*- доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе НПР, реализующих ОП, соответствует/превышает/не соответствует лицензионным показателям (требованиям ФГОС);**- доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе НПР, реализующих ОП, соответствует/превышает/не соответствует лицензионным показателям (требованиям ФГОС);**- доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОП, соответствует/превышает/не соответствует лицензионным показателям (требованиям ФГОС);* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*1. *К недостаткам можно отнести следующее:*
 |

**7. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение**

**Обеспеченность основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой**

В отчете должны быть отражены:

* достаточность и современность источников учебной информации по всем дисциплинам учебного плана направления подготовки (специальности);
* наличие основной учебной и учебно-методической литературы, рекомендованной в качестве обязательной;
* наличие в библиотечном фонде достаточного числа экземпляров рекомендуемой учебной и учебно-методической литературы (количество экземпляров учебников и учебных пособий по блокам (циклам) дисциплин на одного обучающегося;
* использование периодических изданий, в том числе зарубежных.

Сведения об обеспеченности обучающихся основной учебной и учебно-методической литературой по блокам (циклам) дисциплин приводятся в приложении 14.

Сведения об обеспеченности обучающихся основной учебной и учебно-методической литературой *по всем дисциплинам учебного плана* оформляются в приложении 15. В анализе таблиц указываются дисциплины, по которым обеспеченность ниже норматива, делается вывод об обеспеченности образовательной программы учебной и учебно-методической литературой, дается характеристика степени новизны учебной литературы.

Приводится анализ обеспеченности обучающихся дополнительной литературой; наличия периодических изданий по профилю ОП и справочно-библиографической литературы.

Особое внимание следует уделить обеспеченности образовательных программ магистерской подготовки зарубежными источниками литературы.

**Учебные издания и учебно-методические материалы, разработанные преподавателями выпускающей кафедры**

Отмечается наличие собственных учебных изданий и учебно-методических материалов (учебники и учебные пособия с грифами Минобразования и УМО, методические разработки по самостоятельной работе обучающихся, методические указания к практическим занятиям (лабораторным работам, лабораторным практикумам), сборники учебных ситуаций (деловых игр, кейсов, тестов), методические указания к курсовым и выпускным квалификационным работам, к проведению практик и т.д.), количество изданий, подготовленных преподавателями кафедры за отчетный период.

Перечень монографий, учебников, учебных пособий, изданных за отчетный период, приводится в приложениях 16 и 17.

**Программно-информационное обеспечение учебного процесса**

Дается характеристика наличия на выпускающей кафедре средств вычислительной техники и программного обеспечения, которые позволяют повысить качество подготовки обучающихся по образовательной программе. Приводится анализ непрерывности компьютерной подготовки в процессе обучения. Характеризуются основные программные продукты, используемые по дисциплинам выпускающей кафедры. Отмечается использование сети Интернет в учебном процессе.

Наличие программных продуктов и мультимедийных лекций, разработанных ППС кафедры за отчетный период, электронных учебников, информационных баз данных по профилю специальности (направлению подготовки) и т.д. оформляется таблично в виде рекомендуемых ниже таблиц или иных, разработанных кафедрой.

 Таблица

Программные продукты, разработанные ППС кафедры

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Авторы** | **Наименование программного продукта** | **Наименование органа, зарегистрировавшего программный продукт** | **Наименование и номер документа о регистрации программного продукта** | **Дисциплина (ы),** **в которой используется программный продукт** |
|  |  |  |  |  |  |

Таблица

Лекции с мультимедийным сопровождением, разработанные ППС кафедры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование дисциплины** | **Количество лекций** | **Регистрирующий орган** | **Регистрационный****номер** |
|  |  |  |  |

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 7.**

**8. Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность**

Качество образования характеризуется применением в учебном процессе сведений, полученных в процессе научной работы преподавателя. В данном разделе рассматривается:

* уровень организации научно-исследовательской работы на выпускающей кафедре;
* наличие научных школ, участие преподавателей и обучающихся в НИР (приложения 18-20);
* соотношение фундаментальных и прикладных научных исследований;
* внедрение собственных разработок в практику;
* анализ источников финансирования.

Анализу подвергаются:

* тематика госбюджетных и хоздоговорных НИР;
* участие в выполнении научно-технических программ;
* научные публикации за отчетный период (количество, перечень научных статей в центральной печати, патентов, участие в конференциях);
* число аспирантов, докторантов, соискателей, членов специализированных советов;
* список сотрудников кафедры, защитивших диссертации за отчетный период и готовящихся к защите;
* динамика основных показателей и результатов НИРС; организация студенческой науки как важного фактора углубления профессиональной подготовки специалистов (бакалавров или магистров); проведение дней студенческой науки, студенческих научных конференций, олимпиад, конкурсов научных докладов, работ и т.п.;
* научные конференции и семинары на базе кафедры;
* награды, гранты;
* внедрение завершенных НИР в производство, в учебный процесс;
* выпуск сборников научных трудов;
* наличие проблемных и других научно-исследовательских лабораторий по НИР;
* разделы НИР в дипломных проектах и научно-исследовательских дипломных работах (выпускных квалификационных работах);

Наряду с этим анализируется общее состояние научно-методической работы выпускающей кафедры:

* содержание работы методических комиссий по направлениям подготовки;
* наличие методических и педагогических школ;
* обсуждение вопросов учебно-методической работы на заседаниях кафедр;
* уровень собственных учебно-методических разработок;
* издание учебников и учебных пособий с грифами Минобрнауки России, УМО, НМС;
* уровень применяемых на кафедрах инновационных методов и технологий обучения.

 **Выводы и рекомендации комиссии по разделу 8.**

**9. Материально-техническая база**

В разделе предоставляется характеристика лабораторно-учебной базы и информационного обеспечения учебного процесса.

Перечень специализированных аудиторий (лабораторий, компьютерных классов и пр.) с указанием учебного оборудования и вычислительной техники отражается в приложении 21. В тексте Отчета дается общая характеристика лабораторно-учебной базы с указанием наиболее значимого оборудования, приобретенного за отчетный период.

Состояние материально-технической базы оценивается по следующим показателям:

* наличие материально-технической базы, достаточной для качественной подготовки бакалавра (специалиста или магистра), и динамика ее обновления;
* степень использования материальной базы в учебном процессе и уровень оснащенности учебно-лабораторным оборудованием;
* обеспечение новых технологий обучения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.): общее количество компьютеров на кафедре, из них используемых в учебном процессе; число компьютерных классов на кафедре; число компьютеров, подключенных к сети Интернет; число классов, оборудованных мультимедиапроекторами;
* наличие уникальных установок и других технических средств, созданных в вузе и используемых в подготовке бакалавров (специалистов или магистров);
* взаимодействие выпускающих кафедр с базовыми предприятиями, организациями, учреждениями и использование их баз и кадрового потенциала для подготовки бакалавров (специалистов или магистров).

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 9.**

**10. Воспитательная деятельность**

В разделе приводится характеристика:

* участия преподавателей и сотрудников кафедры в организации и проведении внеучебной работы с обучающимися (планирование воспитательной работы в индивидуальных планах работ преподавателей на учебный год и др.);
* поддержки академической активности обучающихся (наличие кураторов, организация научно-исследовательской работы с обучающимися и т.д.);
* поддержки личностного развития обучающихся (организация и участие в мероприятиях культурного, спортивного, просветительского плана);
* условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (наличие специальных методов обучения и воспитания, специальной учебной и учебно-методической литературы, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, наличие прикрепленных к таким обучающимся кураторов, специальных помощников ассистентов, организация коррекционной помощи, доступность помещений).

**Выводы и рекомендации комиссии по разделу 10.**

**11. Об устранении недостатков, отмеченных в ходе предыдущего самообследования[[1]](#footnote-1)**

Приводятся сведения о мероприятиях по устранению недостатков, отмеченных в отчете по самообследованию образовательной программы, справке эксперта, в заключении по результатам экспертизы вуза**.**

**12. Заключение и выводы**

Основные достижения выпускающей кафедры при реализации образовательной программы за отчетный период представляются в приложении 22.

В тексте Отчета кратко фиксируются главные достижения и основные недостатки и проблемы в подготовке обучающихся по образовательной программе.

Раздел должен заканчиваться выводом:

* о соответствии содержания и качества подготовки обучающихся требованиям ГОС ВПО, ФГОС ВО (ВПО);
* о достаточности условий реализации образовательной программы;
* о готовности образовательной программы к внешней проверке.

Отчет о самообследовании подписывается председателем и членами комиссии по самообследованию образовательной программы:

**Председатель комиссии**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(подпись)* | *(ученая степень, ученое звание, должность)* | (*фамилия и инициалы)* |

**Члены комиссии**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(подпись)* | *(ученая степень, ученое звание, должность)* | (*фамилия и инициалы)* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(подпись)* | *(ученая степень, ученое звание, должность)* | (*фамилия и инициалы)* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(подпись)* | *(ученая степень, ученое звание, должность)* | (*фамилия и инициалы)* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(подпись)* | *(ученая степень, ученое звание, должность)* | (*фамилия и инициалы)* |

Отчет утвержден на заседании кафедры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г., протокол заседания №\_\_\_

Отчет утвержден на заседании Ученого совета института (факультета)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г., протокол заседания №\_\_\_

Приложение 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Состав комиссии, проводившей самообследование по реализации ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/ код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность в комиссии | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень, ученое звание | Должность и место работы | Круг вопросов экспертизы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ФИО)

Приложение 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Сведения по образовательной программе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/ код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Сведения по ОП | Результат (данные) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Контингент обучающихся по:- очной форме обучения:- очно-заочной форме обучения:- заочной форме обучения:- индивидуальному учебному плану ускоренно по программе: |  |
| 2 | в том числе обучающихся на условиях полной компенсации затрат на обучение по:- очной форме обучения:- очно-заочной форме обучения:- заочной форме обучения:- индивидуальному учебному плану ускоренно по программе: |  |
| 3 | Количество выпускников в прошедшем учебном году по:- очной форме обучения:- очно-заочной форме обучения:- заочной форме обучения:- индивидуальному учебному плану ускоренно по программе: |  |
| 4 | Востребованность выпускников:- процент выпускников, направленных на работу:- процент заявок на подготовку от количества выпускников:- процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости: |  |
| 5 | Количество зачисленных на 1 курс в текущем учебном году по\*:- очной форме обучения: из них из довузовских структур подготовки:- очно-заочной форме обучения: из них из довузовских структур подготовки:- заочной форме обучения: из них из довузовских структур подготовки: |   |
| 6 | Конкурс на данное направление подготовки (специальность) в текущем учебном году по формам обучения (чел/мест): - очной форме обучения:- очно-заочной форме обучения:- заочной форме обучения: |  |
| 7 | Количество студентов из стран СНГ, обучающихся по:- очной форме обучения:- очно-заочной форме обучения:- заочной форме обучения:- индивидуальному учебному плану ускоренно по программе: |  |
| 8 | Количество студентов из стран дальнего зарубежья, обучающихся по:- очной форме обучения:- очно-заочной форме обучения:- заочной форме обучения:- индивидуальному учебному плану ускоренно по программе: |  |
| 9 | Количество обучающихся, проходивших производственную практику в прошедшем учебном годуна базовых предприятиях (организациях, учреждениях): |  |

\*Для направлений подготовки «Менеджмент», «Экономика» указываются данные по направлению подготовки

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись)* *(ФИО)*

Директор института

(декан факультета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (ФИО)*

Ответственный секретарь

приемной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Приложение 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Сведения о работе аспирантуры (по смежным с ОП специальностям научных работников)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Шифр  | Наименование специальностей научных работников | Количество обучающихся | Количество выпускников за последние 3 года (число защитившихся в срок до одного года после завершения обучения указывается в скобках после общего числа, завершивших обучение) | Основные научные руководители из числа штатных НПР (ФИО, ученая степень, звание) | Основное место защиты |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год |
| 1 года | 2 года | 3 года | 4 года |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Начальник Отдела

подготовки научно-педагогических

 и научных кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись)*  *(ФИО)*

Приложение 4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Сведения об объеме учебной нагрузки по циклам ОП**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название образовательной программы; код, специальность, специализация; код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цикл дисциплин\*** | **Количество часов по ФГОС ВПО (ВО)** | **Количество часов в рабочем учебном плане**  | **Отклонение****в %** |
| 1. | Гуманитарный, социальный и экономический циклБазовая частьВариативная часть |  |  |  |
| 2. | Математический и естественнонаучный циклБазовая частьВариативная часть |  |  |  |
| 3. | Профессиональный циклБазовая частьВариативная часть |  |  |  |
| 4. | Физическая культура |  |  |  |
| 5. | Учебная и производственная практики |  |  |  |
| 6. | Итоговая государственная аттестация |  |  |  |
| 7. | Факультативы |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Директор института

(декан факультета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\*Примечание: название циклов дисциплин для образовательных программ ГОС ВПО указывается в соответствии с государственным образовательным стандартом, название блоков для образовательных программ ФГОС ВПО (ВО) указывается в соответствии с ФГОС ВПО (ВО).

Приложение 4-1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г.

**Сведения об объеме учебной нагрузки по блокам ОП**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название образовательной программы; код, специальность, специализация; код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Блок**  | **Количество часов по ФГОС ВПО (ВО)** | **Количество часов в рабочем учебном плане**  | **Отклонение****в %** |
| 1. | Блок 1 – Дисциплины (модули)Базовая частьВариативная часть |  |  |  |
| 2. | Блок 2 - ПрактикиВариативная часть |  |  |  |
| 3. | Блок 3 – ГИАБазовая часть |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Директор института

(декан факультета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Приложение 5

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

**Сведения о сроках освоения образовательной программы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация код/направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя\*** | **ФГОС ВПО (ВО)** | **Рабочий****учебный план ВПО (ВО)** |
| 1. Общая продолжительность обучения |  |  |
| 2. Продолжительность |  |  |
| - теоретического обучения, включаянаучно-исследовательскую работу студентов, практикумы, в том числе лабораторные работы |  |  |
| - экзаменационных сессий |  |  |
| - практик, в том числе- преддипломной |  |  |
| - государственной итоговой аттестации, включая подготовку и защиту выпускной квалификационной работы |  |  |
| - каникул (включая 8 недель последипломного отпуска) |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Директор института

(декан факультета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

\* Примечание: название циклов дисциплин для образовательных программ ГОС ВПО указывается в соответствии с государственным образовательным стандартом, название блоков для образовательных программ ФГОС ВПО (ВО) указывается в соответствии с ФГОС ВПО (ВО).

Приложение 6

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_г.

**Сведения о местах проведения практик по ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы, код специальности/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки, специализация)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование вида практики в соответствии с учебным планом | Место проведения практики | Реквизиты и сроки действия договоров (номер документа; организация, с которой заключен договор; дата документа; дата окончания срока действия) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (ФИО)*

*Директор института*

(декан факультета) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Приложение 7

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Результаты мониторинга вступительных испытаний по ОП\***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели ОП | Период работы приёмной комиссии |
| 2016 г. |
| Минимальное количество баллов, свидетельствующее успешное прохождение вступительных испытаний\*\* |  |
| Проходной баллОФО* бюджет
* договор

ОЗФО* бюджет
* договор

ЗФО* бюджет
* договор
 |  |
| Средний балл, зачисленных на обучениеОФО* бюджет
* договор

ОЗФО* бюджет
* договор

ЗФО* бюджет
* договор
 |  |

**\*** Для направлений подготовки «Менеджмент», «Экономика» указываются данные по направлению подготовки

\*\* На места, финансируемые из ассигнований федерального бюджета, и места, финансируемые из средств по договору об оказании платных образовательных услуг принят одинаковый балл

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (ФИО)*

Ответственный секретарь

приемной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (ФИО)*

Приложение 8

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Показатели эффективности системы текущего и промежуточного контроля по ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Период | Примечание |
| 2015/2016 уч. год(зимняя сессия) | 2015/2016 уч. год(летняя сессия) |  |
| Успеваемость в группах: |  |  |  |
| - средний балл по группе |  |  |  |
| - средний балл по ОП |  |  |  |
| - количество обучающихся без академической задолженности, % |  |  |  |

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Приложение 9

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Показатели внутривузовского тестирования по ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дисциплина | Курс | Количество студентов, принявших участие в тестировании  | Показатель освоения дисциплины, % | Выполнение критерия освоения дисциплины,(+/-) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(подпись) (ФИО)*

Примечание: Результаты указываются в виде процента студентов, освоивших дисциплину. Критерием освоения дисциплины выборкой студентов данной ОП является 60% студентов, освоивших дисциплину.

Приложение 10

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по ОП**

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | 2015 г. |
| Бюджет | На платной основе | **Итого** |
| форма обучения  |  форма обучения |
| очная | очно-заочная | заочная | по индивидуальному учебному плану ускоренно по программе | очная | очно-заочная | заочная | по индивидуальному учебному плану ускоренно по программе |
| Всего защищалось |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч. на производстве |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Не допущено к защите ВКР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результаты защиты ВКР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - отлично |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - хорошо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - удовлетворительно |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - неудовлетворительно |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средний балл |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Получено дипломов с отличием |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рекомендовано в аспирантуру |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество ВКР, выполненных  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - по темам, предложенным кафедрой |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - по заявкам предприятий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - в области фундамент. и поиск. научных исследований |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество ВКР, рекомендованных  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - к опубликованию |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - к внедрению |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - внедренных |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - на конкурс студ. работ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - к заявке на изобретение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВКР, содержащие НИРС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рецензирование ВКР: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - внешнее |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - внутреннее |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Содержание ВКР доложено на конференции СНО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Продолжение приложения 10

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | 2016 г. |
| Бюджет | На платной основе | **Итого** |
|  форма обучения | форма обучения |
| очная | очно-заочная | заочная | по индивидуальному учебному плану ускоренно по программе | очная | очно-заочная | заочная | по индивидуальному учебному плану ускоренно по программе |
| Всего защищалось |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в т.ч. на производстве |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Не допущено к защите ВКР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результаты защиты ВКР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - отлично |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - хорошо |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - удовлетворительно |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - неудовлетворительно |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средний балл |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Получено дипломов с отличием |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рекомендовано в аспирантуру |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество ВКР, выполненных  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - по темам, предложенным кафедрой |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - по заявкам предприятий |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - в области фундамент. и поиск. научных исследований |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Количество ВКР, рекомендованных  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - к опубликованию |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - к внедрению |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - внедренных |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - на конкурс студ. работ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - к заявке на изобретение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВКР, содержащие НИРС |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Рецензирование ВКР: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - внешнее |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  - внутреннее |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Содержание ВКР доложено на конференции СНО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: Заполняется на основании отчетов председателей ГЭК.

 Приложение 11

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Результаты государственной итоговой аттестации (государственный экзамен)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год выпуска | Кол-во обучающихся | Результаты  |
| отлично | хорошо | удовл. | неуд. | ср. балл |
| всего | в т.ч. ГБ\* | в т.ч. ПК\*\* | всего | в т.ч. ГБ | в т.ч. ПК | всего | в т.ч. ГБ | в т.ч. ПК | всего | в т.ч. ГБ | в т.ч. ПК | всего | в т.ч. ГБ | в т.ч. ПК |
| Очная форма обучения |
| 2015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Очно-заочная форма обучения |
| 2015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заочная форма обучения |
| 2015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По индивидуальному учебному плану ускоренно по программе |
| 2015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2016 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Места, финансируемые из ассигнований федерального бюджета

\*\* Места, финансируемые из средств по договору об оказаний платных образовательных услуг

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Примечание: Заполняется, если проведение государственного экзамена предусмотрено.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Приложение 12

### **Кадровое обеспечение образовательного процесса по ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Блок дисциплин | № п/п | Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом | Характеристика кадрового обеспечения ОП |
| Фамилия, имя, отчество,должность по штатному расписанию | Вид образования | Ученая степень, ученое (почетное) звание | Стаж работы | Основное место работы, должность | Условия привлечения к педагогической деятельности |
| высшее | программа профессиональной переподготовки | всего | в т.ч. педагоги-ческой работы | Статус преподавателя (основное место работы/ внутренний совместитель/ внешний совместитель/работает по гражданско-правовому договору (ГПХ)) | Кол-во целочисленных ставок\* |
| Какое образовательное учреждение окончил, специальность/направление подготовки, квалификация по документу об образовании, уровень образования | Какое образовательное учреждение окончил, наименование программы, квалификация по документу об образовании | всего | в т.ч. по дисциплине  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| *Блок1 Базовая часть* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Блок1 Вариативная часть* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)*

\*указываются данные на основании Приложения 13 (столбец с аналогичным наименованием)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Приложение 12-1

### **Кадровое обеспечение образовательного процесса по ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Блок дисциплин | № п/п | Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом | Характеристика кадрового обеспечения ОП |
| Фамилия, имя, отчество,должность по штатному расписанию | Вид образования | Ученая степень, ученое (почетное) звание | Стаж работы | Основное место работы, должность | Условия привлечения к педагогической деятельности |
| высшее | программа профессиональной переподготовки | всего | в т.ч. педагоги-ческой работы | Статус преподавателя (основное место работы/ внутренний совместитель/ внешний совместитель/работает по гражданско-правовому договору (ГПХ)) | Кол-во целочисленных ставок\* |
| Какое образовательное учреждение окончил, специальность/направление подготовки, квалификация по документу об образовании, уровень образования | Какое образовательное учреждение окончил, наименование программы, квалификация по документу об образовании | всего | в т.ч. по дисциплине  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| *Цикл дисциплин\_\_\_* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Цикл дисциплин\_\_\_* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)*

\*указываются данные на основании Приложения 13-1 (столбец с аналогичным наименованием)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Приложение 13

### **Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса по ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Блок дисциплин | № п/п | Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом | Фамилия, имя, отчество,должность по штатному расписанию | Наличие профильного образования (да - 1/нет-0) | Ученая степень, ученое звание | Кафедра (выпускающая/общеуниверситетская/иностранных языков | Средний объем учебной нагрузки для должности\* | Учебная нагрузка по дисциплине\*\* | Условия привлечения к педагогической деятельности |
| Статус преподавателя (основное место работы/ внутренний совместитель/ внешний совместитель/работает по гражданско-правовому договору (ГПХ)) | Количество целочисленных ставок\*\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| *Блок1 Базовая часть* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Блок1 Вариативная часть* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Итого по Блоку 1 Базовая часть* | \_\_\_\_\_ чел. |  | \_\_\_\_чел.имеют ученую степень\_\_\_\_чел.имеют степень доктора наук и(или) профессора |  |  |  | \_\_\_\_ чел. штатные работники (основное место работы, внешние и внутр. совместители)\_\_\_\_ чел. совместители (внутр. и внешние)\_\_\_\_ чел. внешние совместители\_\_\_\_ чел. работают по гражданско-правовому договору | \_\_\_ ставок |
| *Итого по Блоку 1 Вариативная часть* | \_\_\_\_\_ чел. |  | \_\_\_\_чел.имеют ученую степень\_\_\_\_чел.имеют степень доктора наук и(или) профессора |  |  |  | \_\_\_\_ чел. штатные работники (основное место работы, внешние и внутр. совместители)\_\_\_\_ чел. совместители (внутр. и внешние)\_\_\_\_ чел. внешние совместители\_\_\_\_ чел. работают по гражданско-правовому договору | \_\_\_ ставок |
| *Итого по ОП* | \_\_\_\_\_ чел. |  | \_\_\_\_чел.имеют ученую степень\_\_\_\_чел.имеют степень доктора наук и(или) профессора |  |  |  | \_\_\_\_ чел. штатные работники (основное место работы, внешние и внутр. совместители)\_\_\_\_ чел. совместители (внутр. и внешние)\_\_\_\_ чел. внешние совместители\_\_\_\_ чел. работают по гражданско-правовому договору | \_\_\_ ставок |

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОП \_\_\_\_\_\_%

Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе НПР, реализующих ОП \_\_\_\_\_%

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОП - \_\_\_%.

\*указывается средний объем учебной нагрузки для данной должности в 2015-2016 уч.году на основании Приказа ГУУ от 24.06.2015 г. №200/02-I

\*\* указывается объем учебной нагрузки для данной дисциплины согласно учебному плану и нормам учебной нагрузки в 2015-2016 уч.году на основании Приказа ГУУ от 24.06.2015 г. №201/02-I

\*\*\*графа 8/графа7 (округление до 0,000)

Примечание: если преподаватель работает на условиях гражданско-правового договора (ГПХ), в графе «Количество целочисленных ставок» указываем «0»

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Приложение 13-1

### **Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса по ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Блок дисциплин | № п/п | Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом | Фамилия, имя, отчество,должность по штатному расписанию | Наличие профильного образования (да - 1/нет-0) | Ученая степень, ученое звание | Кафедра (выпускающая/общеуниверситетская/иностранных языков | Средний объем учебной нагрузки для должности\* | Учебная нагрузка по дисциплине\*\* | Условия привлечения к педагогической деятельности |
| Статус преподавателя (основное место работы/ внутренний совместитель/ внешний совместитель/работает по гражданско-правовому договору (ГПХ)) | Количество целочисленных ставок\*\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |  | 7 | 8 | 9 | 10 |
| *Цикл дисциплин\_\_\_* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Цикл дисциплин \_\_\_* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Итого по Циклу дисциплин \_\_\_\_\_\_* | \_\_\_\_\_ чел. |  | \_\_\_\_чел.имеют ученую степень\_\_\_\_чел.имеют степень доктора наук и(или) профессора |  |  |  | \_\_\_\_ чел. штатные работники (основное место работы, внешние и внутр. совместители)\_\_\_\_ чел. совместители (внутр. и внешние)\_\_\_\_ чел. внешние совместители\_\_\_\_ чел. работают по гражданско-правовому договору | \_\_\_ ставок |
| *Итого по Циклу дисциплин \_\_\_\_\_\_* | \_\_\_\_\_ чел. |  | \_\_\_\_чел.имеют ученую степень\_\_\_\_чел.имеют степень доктора наук и(или) профессора |  |  |  | \_\_\_\_ чел. штатные работники (основное место работы, внешние и внутр. совместители)\_\_\_\_ чел. совместители (внутр. и внешние)\_\_\_\_ чел. внешние совместители\_\_\_\_ чел. работают по гражданско-правовому договору | \_\_\_ ставок |
| *Итого по ОП* | \_\_\_\_\_ чел. |  | \_\_\_\_чел.имеют ученую степень\_\_\_\_чел.имеют степень доктора наук и(или) профессора |  |  |  | \_\_\_\_ чел. штатные работники (основное место работы, внешние и внутр. совместители)\_\_\_\_ чел. совместители (внутр. и внешние)\_\_\_\_ чел. внешние совместители\_\_\_\_ чел. работают по гражданско-правовому договору | \_\_\_ ставок |

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ОП \_\_\_\_\_\_%

Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе НПР, реализующих ОП \_\_\_\_\_%

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОП - \_\_\_%.

\*указывается средний объем учебной нагрузки для данной должности в 2015-2016 уч.году на основании Приказа ГУУ от 24.06.2015 г. №200/02-I

\*\* указывается объем учебной нагрузки для данной дисциплины согласно учебному плану и нормам учебной нагрузки в 2015-2016 уч.году на основании Приказа ГУУ от 24.06.2015 г. №201/02-I

\*\*\*графа 8/графа7 (округление до 0,000)

Примечание: если преподаватель работает на условиях гражданско-правового договора (ГПХ), в графе «Количество целочисленных ставок» указываем «0»

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)*

Приложение 14

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Наличие учебной и учебно-методической литературы по ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом | Общее количество наименований **основной**литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы | Общее количество **наименований дополнительной** литературы, указанной в рабочих программах дисциплин (модулей), имеющихся в электронном каталоге электронно-библиотечной системы | Общее количество **наименований основной** литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке | Общее количество **печатных изданий основной** литературы (суммарное количество экземпляров), перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке | Общее количество **наименований дополнительной** литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке | Общее количество **печатных изданий дополнительной** литературы (суммарное количество экземпляров), перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Директор библиотеки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Примечание: Данные для образовательных программ ФГОС ВПО (ВО) указываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, для образовательных программ ГОС ВПО в соответствии с государственным образовательным стандартом

Приложение 15

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201­\_ г.

**Обеспечение образовательного процесса по ОП учебной и учебно-методической литературой**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование дисциплины и ее шифр в соответствии с учебным планом | Вид литературы\* | Автор, название, город, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы\*\* | Количество экземпляровв библиотеке, ед. / наличие в электронном каталоге ЭБС, да/нет | Число обучающихся, одновременно изучающих дисциплину | Обеспеченность обучающихся литературой\*\*\*(графа 4/графа 5) |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\* указывается «основная» или «дополнительная»

\*\* не более 5 наименований по основной и дополнительной литературе, имеющихся в наличии в библиотеке ГУУ

\*\*\*графа 4 (количество экземпляров в библиотеке) /графа 5.

 Примечание. Если издание присутствует в электронном каталоге ЭБС (в графе 4 проставлено, например, «3/да»), то в графе 6 ставится 100%

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Директор библиотеки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Приложение 16

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Сведения о монографиях (по профилю ОП)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Год | Автор (ы) | Название работы | Тираж  | Объем, п.л. | Издатель  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | 2012 |  |  |  |  |  |
| 2 | 2013 |  |  |  |  |  |
| 3 | 2014 |  |  |  |  |  |
| 4 | 2015 |  |  |  |  |  |
| 5 | 2016 |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Директор Издательского дома

Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Примечание: Указываются только монографии, хотя бы один из авторов которых является (или являлся на момент издания монографии) штатным сотрудником выпускающей кафедры. Здесь и далее под *штатными сотрудниками* понимаются собственно штатные преподаватели кафедры и внутренние совместители по кафедре.

*Монография — научное издание, описывающее какую-либо одну научную тему, имеющее сквозную структуру (главы, разделы, параграфы и т.п.), написанное одним автором или коллективом авторов. Сборники статей одного автора, сборники статей разных авторов на одну или разные темы монографиями не являются.*

Приложение 17

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Сведения об учебниках и учебных пособиях (по профилю ОП)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Год | Автор (ы) | Название работы | Вид (учебник/учебное пособие) | Гриф  | Тираж  | Объем, п.л. | Издатель  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | 2012 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 2013 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 2014 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 2015 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 2016 |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Директор Издательского дома

Университета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) (ФИО)*

Примечание: Указываются только те учебники и учебные пособия с грифом, хотя бы один из авторов которых является (или являлся на момент издания работы) штатным сотрудником выпускающей кафедры.

Данные по учебникам и учебным пособиям указываются с разделением по грифу работы.

Гриф Минобрнауки России — присвоенная Минобрнауки России и вынесенная на титульный лист учебника/учебного пособия одна из двух формулировок: «Допущено в качестве…» или «Рекомендовано в качестве». Гриф Минобрнауки России присваивается приказом за подписью заместителя министра. Гриф Минобрнауки означает соответствие всем требованиям ГОС ВПО / ФГОС ВПО (ВО). Гриф «Допущено…» присваивается впервые издаваемому учебнику/учебному пособию, гриф «Рекомендовано» — при последующем переиздании учебника/учебного пособия, имеющего гриф «Допущено…» и прошедшего апробацию в соответствующих образовательных учреждениях. Для получения грифа необходимо обратится в Минобрнауки России.

Гриф УМО — присвоенная учебнику/учебному пособию и вынесенная на его титульный лист формулировка Учебно-методического объединения высших учебных заведений в соответствующей области образования о допустимости или рекомендации использования учебника/учебного пособия. Перечни УМО вузов РФ утверждены приказами Минобрнауки России.

Приложение 18

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Научные направления (научные школы) выпускающей кафедры (по профилю реализации ОП)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Название научного направления (научной школы) | Код  | Ведущие ученые в данной области  | Количество защищенных диссертаций по данному научному направлению штатными преподавателями за последние 5 лет | Количество изданных штатными преподавателями монографий за последние 5 лет по данному научному направлению | Количество изданных и принятых к публикации статей штатных преподавателей в журналах, рекомендованных ВАК | Количество патентов, выданных на разработки |
| докторских | кандидатских |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Начальник УОНИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Примечание: Указываются научные школы, направление которых соответствует профилю специальности (направлению подготовки), а ведущий ученый является штатным сотрудником выпускающей кафедры.

*Научная школа — это четко выраженное направление активных научных исследований, результаты которых представлены и опубликованы в виде защищенных кандидатских и докторских диссертаций, монографий, учебников, ряда статей, выступлений, возглавляемое признанным специалистом в данной области — кандидатом или доктором наук, под руководством которого по темам данного направления ведется подготовка специалистов по программам послевузовского профессионального образования и кадров высшей квалификации*.

Приложение 19

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Сведения по научно-исследовательским работам (за 5 лет)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Год | Руководитель  | Название темы | Вид исследований | Источник финансирования | Объем финансирования (тыс.руб.) | Научно-исследовательская программа, в рамках которой выполняется тема |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Начальник УОНИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Примечание: Приводятся сведения по НИР, выполненным (полностью или отдельные этапы на текущий момент) штатными сотрудниками выпускающей кафедры.

В столбце 5 указывается один из 3х возможных видов исследований: фундаментальные, прикладные и разработки.

В столбце 6 указывается один из 10 возможных источников финансирования: средства Минобразования; средства других министерств; средства различных российских научных фондов (РФФИ, РГНФ и др.); средства субъектов Российской Федерации, местных бюджетов; средства хоздоговоров; средства зарубежных контрактов и грантов; средства из других источников.

Приложение 20

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Научно-исследовательская работа обучающихся**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/ код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |
| --- | --- |
| Организация НИР обучающихся | Результативность НИР обучающихся |
| Год  | Количество открытых конкурсов на лучшую научную работу обучающихся, проводимых по приказу Минобрнауки России | Количество открытых конкурсов на лучшую научную работу обучающихся проводимых по приказу других федеральных органов исполнительной власти | Количество конкурсов на лучшую НИР обучающихся, организованных вузом | Численность обучающихся по очной форме, участвовавших в НИР (всего) | Количество научных публикаций (всего) | Количество научных публикаций без соавторов-сотрудников вуза | Количество грантов, выигранных студентами |
| 2015 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2016 |  |  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии

по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Зам. директора института

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*подпись) (ФИО)*

Приложение 21

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Обеспечение образовательного процесса по программе оборудованными учебными кабинетами, объектами для проведения практических занятий**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/ код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом | Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования | Фактический адрес учебных кабинетов и объектов  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

Примечание: Указываются объекты и помещения только по тем дисциплинам, где фактически имеется их наличие.

 Приложение 22

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Основные достижения выпускающей кафедры при реализации ОП**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(название образовательной программы; код, специальность, специализация/код, направление подготовки, направленность (профиль) подготовки)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Председатель комиссии по самообследованию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(подпись) (ФИО)*

1. Если таковые были отмечены. [↑](#footnote-ref-1)