

Утверждено
на заседании Профсоюзного
комитета работников ГУУ
31 августа 2022 г. (протокол №20)



Председатель Профсоюзного комитета

И.С. Брикошина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания материальной помощи членам Первичной профсоюзной организации работников Государственного университета управления (ГУУ) Московской городской организации Общероссийского профсоюза образования

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления материальной помощи членам Первичной профсоюзной организации работников Государственного университета управления (ГУУ) Московской городской организации Общероссийского профсоюза образования (далее – Профсоюзный комитет).

В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату денежных сумм сверх размера заработной платы. Материальная помощь является одной из форм социальной поддержки членов Профсоюзного комитета.

Объем средств, направляемых на оказание материальной помощи, утверждается профсоюзным комитетом при рассмотрении сметы Профсоюзного комитета на календарный год.

Основания для выплаты материальной помощи могут служить:

- медицинское обследование и дальнейшее лечение на платной основе;
- приобретение дорогостоящих медицинских препаратов;
- частичная оплата санаторно-курортного лечения и отдыха;
- лечение детей в специализированных медицинских и оздоровительных учреждениях;
- поддержка семей, потерявших кормильца и воспитывающих детей иждивенцев;
- смерть близких родственников члена профсоюза;
- рождение ребенка;
- дотация летнего отдыха детей работников;
- другие обстоятельства (пожар, наводнение и т.п.).

Размер материальной помощи зависит от затрат или ущерба. Максимальный размер материальной помощи определяется на календарный год решением Профсоюзного комитета и может быть увеличен только ввиду исключительных обстоятельств решением профкома.

Материальная помощь оказывается не более одного раза в течение года, за исключением экстренных случаев.

Основанием для получения материальной помощи является заявление установленной формы в Профсоюзный комитет с указанием причины обращения за материальной помощью. К заявлению прилагаются подтверждающие документы. В исключительных случаях возможно получение материальной помощи без подтверждающих документов.

Решение об оказании материальной помощи и определении размера материальной помощи принимает Профсоюзный комитет.

Профсоюзный комитет вправе отказать в предоставлении материальной помощи, уведомив члена Профсоюзного комитета о причинах отказа.

Выплата материальной помощи осуществляется бухгалтером Профсоюзного комитета, как правило, в безналичной форме. Для получения денежной суммы член Профсоюзного комитета предоставляет банковские реквизиты, необходимые для перечисления средств и для бухгалтерского учета.