

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»  
(ГУУ)

ПРИКАЗ

«17» июля 2016 г. Москва

№ 289-1

Об утверждении Положения о порядке  
перезачета и переаттестации дисциплин  
слушателям программы  
профессиональной переподготовки  
«Мастер делового администрирования –  
Master of Business Administration (MBA)»  
Высшей школы бизнеса ГУУ

В соответствии с решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» от 29 марта 2016 года (протокол № 09)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA)» Высшей школы бизнеса ГУУ.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Высшей школы бизнеса ГУУ А.А. Канке.

И.о. ректора



В.В. Строев

Утверждено:  
приказом и.о. ректора ГУУ  
от «17» июня 2016 г. № 289-1

Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателям  
программы профессиональной переподготовки «Мастер делового  
администрирования – Master of Business Administration (MBA)»  
Высшей школы бизнеса  
федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Государственный университет управления»

Согласовано:  
Ученым советом ГУУ  
«29» марта 2016 г.  
Протокол № 09

Москва, 2016

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (МВА)» Высшей школы бизнеса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее – ГУУ) и на основании национальных аккредитационных критериев и требований к общему содержанию и условиям реализации программ профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (МВА)» (далее – Программа), принятыми Национальным аккредитационным Советом делового образования и утвержденными на заседаниях Президиума НП «НАСДОБР» 14 июня 2012 г. и 16 января 2015 г. соответственно.

1.2. Положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов и переаттестации дисциплин обучающимся Программы Высшей школы бизнеса ГУУ (далее – ВШБ).

1.3. Лицам, поступающим на обучение по Программе, ВШБ имеет право перезачесть учебные дисциплины в объеме не более 20 процентов от количества учебных часов, предусмотренных учебным планом Программы. Перезачету подлежат дисциплины, которые были освоены ими при получении высшего образования в течении предыдущих 5 (пяти) лет по специальности (направлению подготовки) «Экономика» или «Менеджмент» и подтверждено документами об образовании установленного образца. Перезачет дисциплин возможен также при прохождении программ профессиональной переподготовки в ГУУ, а также по Президентской программе подготовки управленческих кадров в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 июля 1997 г. №774 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 16 марта 1999 г., 15 июля 2000 г., 1 апреля 2003 г., 9 сентября 2006 г.) и постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 г. № 177 «О подготовке управленческих кадров для организации народного хозяйства Российской Федерации в 2007/2008-2017/2018 учебных годах».

1.4. Для проведения перезачетов учебных дисциплин заместителем директора ВШБ ГУУ создается индивидуальный учебный план (Приложение № 1), включающий индивидуальный план-график ликвидации академической разницы (при наличии) в учебных планах, утверждаемый директором ВШБ ГУУ (Приложение № 2).

## 2. Порядок проведения перезачета учебных дисциплин

2.1. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей) (далее – учебная дисциплина), пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачётов) и их перенос в документы об освоении Программы. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и является одним из оснований для обучения по индивидуальному учебному плану.

2.2. Лица, поступающие на обучение по Программе имеют право обратиться в аттестационную комиссию ВШБ (далее – АК) с заявлением (Приложение № 3) о перезачете ранее пройденных им учебных дисциплин.

Аттестационная комиссия создается приказом ректора или иного уполномоченного лица по представлению директора (декана) соответствующего института (факультета) (Приложение № 4).

В состав Комиссии входят:

- председатель — директор ВШБ;
- заместитель председателя — заместитель директора ВШБ;
- члены Комиссии — руководитель Учебно-консультационного центра ДПО ВШБ, документовед.

2.3. Заявление подается на имя председателя АК не менее чем за 3 (три) недели до начала занятий по Программе.

2.4. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие освоение указанных в заявлении учебных дисциплин в объеме, не меньшем, чем это предусмотрено учебным планом соответствующей Программы.

2.5. Перезачёт учебных дисциплин производится с учётом следующих требований:

2.5.1. Степень соответствия дисциплин устанавливается на основании документов о предыдущем образовании.

2.5.2. Форма промежуточной аттестации учебной дисциплины на основании документов о предыдущем образовании соответствует или не ниже по статусу форме промежуточной аттестации учебной дисциплины Программы, а именно:

- Если форма промежуточной аттестации учебного плана Программы «зачет», то перезачет дисциплин, пройденных ранее, производится при наличии оценок по этим дисциплинам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

- Если форма промежуточной аттестации учебного плана Программы «экзамен», то перезачет производится по оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

2.5.3. Количество часов (зачетных единиц) учебной дисциплины на основании документов о предыдущем образовании соответствует количеству часов (зачетных единиц) учебной дисциплины Программы или превышает их.

2.6. Общая трудоемкость Программы при проведении перезачетов должна соответствовать трудоемкости Программы, реализуемой в нормативные сроки. При этом может быть увеличена доля самостоятельной работы обучающегося.

2.7. Решение о перезачете учебных дисциплин принимает АК в течение 5 (пяти) рабочих дней после подачи заявления (Приложение № 5).

2.8. Документы о перезачетах и результаты дополнительной переаттестации учебных дисциплин хранятся в личном деле обучающегося.

2.9. При переводе обучающегося в другую образовательную организацию или отчислении до завершения Программы, записи о перезачтенных (переаттестованных) учебных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

2.10. При оформлении диплома о профессиональной переподготовке по Программе перезачтенные учебные дисциплины вносятся в приложение к диплому с указанием образовательной организации, в которой они изучались.

2.11. Зачисление на обучение по Программе при условии перезачетов является основанием для изменения сроков обучения и стоимости Программы.

2.12. Срок обучения по Программе устанавливается исходя из количества произведенных перезачетов, но не может быть менее 3 (трех) семестров общей продолжительности Программы.

2.13. При определении даты начала обучения на Программе в соответствии с произведенными перезачетами (переаттестацией) учебных дисциплин должна учитываться логика и структура освоения дисциплин (модулей) Программы.

2.14. Стоимость Программы при условии перезачета может быть снижена не более, чем на 20% от общей стоимости обучения по Программе в зависимости от количества перезачтенных учебных дисциплин. Кроме того, стоимость Программы также может быть изменена согласно положению ГУУ о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в ГУУ.

### **3. Порядок проведения переаттестации учебных дисциплин**

3.1. При получении обучающимся соответствующего образования ранее чем за 5 (пять) лет до начала обучения по Программе обязательной является дополнительная аттестация (переаттестация) перезачитываемых учебных дисциплин, которая проводится в письменной форме.

3.2. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура (проверка), проводимая для подтверждения знаний, умений, навыков при освоении компетенции(ий) или ее части (частей) у обучающегося по отдельным дисциплинам (модулям), пройденным (изученным) им при получении предыдущего образования.

3.3. Допускается переаттестация учебных дисциплин в том случае, если:

– аналогичные дисциплины изучались обучающимся ранее в соответствии с пунктом 1.3. Положения, но форма промежуточной аттестации по учебным дисциплинам был ниже, чем это предусмотрено учебным планом Программы;

– недостаток в объеме трудоемкости учебных дисциплин составляет не более 10% от установленного в учебном плане объема академических часов по учебной дисциплине Программы.

3.4. Формами переаттестации являются «экзамен», «зачет», которые проводятся в письменной форме, или в форме собеседования.

3.5. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебно-методическим комплексом переаттестовываемой учебной дисциплины.

3.6. Решение о допуске к переаттестации учебных дисциплин, сроки и график её проведения принимает АК на основании заявления обучающегося (Приложение № 4) и не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня приема данного заявления.

3.7. АК проводит переаттестацию и утверждает ее результаты в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента проведения переаттестации.

3.8. По итогам переаттестации АК имеет право принять решение об освобождении слушателя Программы от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей учебной дисциплины, что является одним из оснований для обучения по Программе по индивидуальному учебному плану.

Приложение № 1 к Положению о порядке перезачета и пересдачи дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA)» Высшей школы бизнеса ГУУ, утвержденному приказом ГУУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Утверждаю:

Директор ВШБ ГУУ \_\_\_\_\_

### ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Наименование дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость (час)	Всего ауд. (час)	Аудиторные занятия (час)			Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			Количество перезачтенных пересданных часов	
				Из них				зачет	экзамен	конт. раб.		
				лекц.	пр. зан. семин.	др. виды						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	<u>Блок «Научные основы бизнеса и менеджмента»</u>											
2	<u>Блок «Базовые профессиональные дисциплины»</u>											
3	<u>Блок «Личное и профессиональное развитие»</u>											
4	<u>Блок «Специальные дисциплины, спецкурс»</u>											
5	<u>БЛОК «Интегративы»</u>											
	<b>ИТОГО</b>											

Заместитель директора ВШБ ГУУ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Слушатель \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Приложение № 2 к Положению о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA)» Высшей школы бизнеса ГУУ, утвержденному приказом ГУУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Утверждаю:

Директор ВШБ ГУУ \_\_\_\_\_

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ЛИКВИДАЦИИ  
АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАЗНИЦЫ В УЧЕБНЫХ ПЛАНАХ  
Слушателя программы профессиональной переподготовки

« \_\_\_\_\_ »

Высшей школы бизнеса ГУУ

ФИО

очно-заочной (модульной) формы обучения

№ п.п.	Перечень дисциплин	Кол-во часов по учебному плану	Форма контроля	Срок сдачи	Оценка	Руководитель программы ВШБ ГУУ
1						
2						
3						
4						

Заместитель директора ВШБ ГУУ \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Слушатель \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)



Приложение № 3 к Положению о порядке перезачета и пересаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (МВА)» Высшей школы бизнеса ГУУ, утвержденному приказом ГУУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Председателю аттестационной  
комиссии ВШБ

от *ФИО полностью*

### Заявление

Прошу зачислить меня на обучение по программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_» с перезачетом дисциплин/перезачетом с дополнительной переаттестацией со сроком обучения с 00.00.0000 по 00.00.0000 на основании того, что ряд дисциплин был пройден мною ранее во время обучения в \_\_\_\_\_. При возникновении академической задолженности обязуюсь ликвидировать ее в срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

*Подпись*

*ДАТА*

Приложение № 4 к Положению о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (МВА)» Высшей школы бизнеса ГУУ, утвержденному приказом ГУУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»  
(ГУУ)

### ПРИКАЗ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Москва № \_\_\_\_\_

**Об утверждении персонального состава  
аттестационной комиссии по перезачету  
и переаттестации дисциплин слушателям  
Высшей школы бизнеса ГУУ на 20\_\_ год  
по программе профессиональной переподготовки  
«\_\_\_\_\_»**

В соответствии с Положением о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (МВА)» Высшей школы бизнеса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления», утвержденного Ученым советом (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить на 201\_\_ год состав аттестационной комиссии по перезачету и переаттестации дисциплин слушателям Высшей школы бизнеса ГУУ (далее ВШБ ГУУ) по программе профессиональной переподготовки «\_\_\_\_\_»:

Председатель комиссии:.....

Члены комиссии:

Секретарь –.....

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на.....

Ректор  
Проект приказа вносит:  
директор Высшей школы бизнеса

---

Согласовано:  
проректор

---

начальник Управления  
правового обеспечения

---

директор Дирекции  
дополнительных  
профессиональных программ

---

начальник Отдела кадров

---

начальник Управления делами

---

Приложение № 5 к Положению о порядке пересчета и переаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования – Master of Business Administration (MBA)» Высшей школы бизнеса ГУУ, утвержденному приказом ГУУ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»**  
(ГУУ)

Высшая школа бизнеса  
ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕЗАЧЕТОВ/ПЕРЕЗАЧЕТОВ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ  
ПЕРЕАТТЕСТАЦИЕЙ  
слушателя программы

« \_\_\_\_\_ »

(ФИО)

очно-заочной (модульной) формы обучения

№ п.п.	Название дисциплины	Кол-во часов по учебному плану	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Основание:

решение аттестационной комиссии ВШБ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель аттестационной комиссии ВШБ \_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

Члены аттестационной комиссии ВШБ:

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО) (подпись)



Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Государственный университет управления»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

29 марта 2016 г.

№ 09

Москва

заседания Ученого совета.

Председатель – д.э.н., профессор В.В. Строев  
Ученый секретарь – к.э.н., профессор Л.Н. Деревягина  
Присутствовали – члены Ученого совета - 42 чел.(явочный лист прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

12. Об утверждении Положения о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (МВА)» Высшей школы бизнеса ГУУ. Докл. директор Высшей школы бизнеса, к.э.н., доцент А.А. Канке.

12. СЛУШАЛИ:

А.А. Канке – предложила утвердить Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателям программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (МВА)» Высшей школы бизнеса ГУУ.

ПОСТАНОВИЛИ:

утвердить Положение о порядке перезачета и переаттестации дисциплин слушателями программы профессиональной переподготовки «Мастер делового администрирования - Master of Business Administration (МВА)» Высшей школы бизнеса ГУУ в соответствии с приложением 11 (принято единогласно).

Председатель  
д.э.н., профессор

*подпись*

В.В.Строев

Ученый секретарь  
к.э.н., профессор

*подпись*

Л.Н. Деревягина

Верно:  
Ученый секретарь  
05.04.2016 г.



Л.Н. Деревягина