

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

ПРИКАЗ

«27» октября 2022 г.

Москва

№ 611-1

Об утверждении положений по реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ГУУ

В целях обеспечения реализации программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ) и на основании решения Ученого совета ГУУ от 25 октября 2022 г. (протокол № 3)
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (приложение № 1);

1.2. Положение о научном руководителе обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (приложение № 2);

1.3. Положение о порядке и сроке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Государственный университет управления» для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 3);

1.4. Положение о порядке формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта, обучающегося по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном

бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (приложение № 4);

1.5. Положение о научных исследованиях и научно-исследовательской деятельности обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (приложение № 5);

1.6. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (приложение № 6);

1.7. Положение о порядке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Государственный университет управления» для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечне (приложение № 7).

2. Признать утратившими силу:

– Положение о порядке приема кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления», утвержденное приказом ГУУ от 4 марта 2019 г. № 102-И;

– приказ ГУУ от 17 июня 2019 г. №307-И «Об утверждении Положения о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Троицкого А.В.

Ректор





В.В.Строев


Проект приказа вносит:
директор Департамента
академической политики
и реализации образовательных
программ


Е.В.Краснов

Согласовано:
проректор


А.В.Троицкий
начальник Управления делами


Т.В.Овчинникова
начальник Управления правового
обеспечения


О.В.Федорова
председатель Студенческого совета ГУУ


И.Д.Яшков



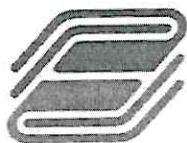
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

Приложение № 7 к приказу ГУУ
от «27» октябре 2022 г.
№ 611-I

Положение
о порядке прикрепления к федеральному государственному бюджетному
образовательному учреждению высшего образования «Государственный
университет управления» для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи
кандидатских экзаменов и их перечне

СОГЛАСОВАНО
решением Ученого совета ГУУ
от «25» октября 2022 г.
(протокол № 3)

Москва

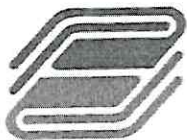


1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Государственный университет управления» для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечне (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»,
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093».

1.2 Положение устанавливает порядок прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Государственный университет управления» (далее – ГУУ, Университет) лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень, формирования и работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов, сроки прикрепления.



2. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1 Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтверждённое дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

2.2 Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов к Университету осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – соответственно – научная специальность, Номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

2.3 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

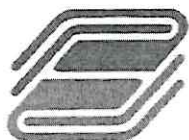
2.4 Прикрепляемое лицо в течение учебного года подает в Отдел аспирантуры и докторантуры Управления аттестации и подготовки научно-педагогических кадров Департамента академической политики и реализации образовательных программ (далее – отдел аспирантуры и докторантуры) заявление на имя ректора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация (Приложение № 1 к Положению).

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанный факт заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.5 К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляемого лица;
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложение к нему.



В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Университетом самостоятельно.

2.6 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.7 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 2.4 Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8 Отдел аспирантуры и докторантуры после принятия документов подготавливает проект приказа о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов с указанием сроков прикрепления.

2.9 Приказ о прикреплении к ГУУ лица для сдачи кандидатских экзаменов подписывается ректором или уполномоченным проректором.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

3.1 В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - специальная дисциплина, диссертация).

3.2 Программы кандидатских экзаменов разрабатываются профильными кафедрами и утверждаются проректором, курирующим учебный процесс.

3.3 Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора Университета.

3.4 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и иных членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.



3.5 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании учувствуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.6 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии наук правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

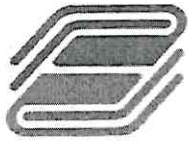
3.7 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающий кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.8 Университет уведомляет прикрепленное лицо о времени и месте проведения кандидатских экзаменов путем размещения на официальном сайте Университета и информационном стенде отдела аспирантуры и докторантуры расписания проведения кандидатских экзаменов.

3.9 Кандидатские экзамены проводятся в форме, установленной в соответствии с локальным актом ГУУ.

Для подготовки ответа прикрепленное лицо использует экзаменационные листы, которые сохраняются после приема кандидатского экзамена в течение года.

3.10 Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (Приложение № 2 к Положению), в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень



(в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация), ученое звание каждого члена экзаменационной комиссии.

В протоколы приема кандидатского экзамена вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные прикрепляемому лицу членами экзаменационной комиссии, и иная информация, связанная с проверкой знаний на кандидатском экзамене.

3.11 Уровень знаний оценивается по четырехбалльной шкале. Результат заносится в протокол в виде записи «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Протоколы приема кандидатского экзамена подписываются членами экзаменационной комиссии. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в отделе аспирантуры и докторантуры в течение одного календарного года с даты сдачи кандидатского экзамена, по истечении которого передаются в архив.

3.12 Для прикрепленных лиц повторная сдача кандидатского экзамена в течение одного периода промежуточной аттестации не допускается.

3.13 В случае неявки прикрепляемого лица на кандидатский экзамен по уважительной причине и предоставлении документов, подтверждающих уважительность причин неявки, он может быть допущен по личному заявлению к сдаче кандидатского экзамена в течение периода проведения промежуточной аттестации.

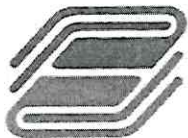
3.14 Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемым на основании решения экзаменационных комиссий удостоверением о сдаче кандидатского экзамена (Приложение № 4 к Положению).

4. Порядок апелляции по результатам кандидатских экзаменов

4.1 Прикрепленное лицо не согласное с процедурой или результатом проведения кандидатского экзамена, имеет право подать апелляцию. Апелляцию рассматривает апелляционная комиссия.

4.2 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии.

4.3 В состав апелляционной комиссии включается не менее четырех человек из числа научно-педагогических работников Университета и не входящих в состав экзаменационных комиссий в текущем году. Председателем апелляционной комиссии является ректор Университета или иное уполномоченное лицо.



4.4 Письменное апелляционное заявление (Приложение № 3 к Положению) прикрепленное лицо лично подает в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов сдачи кандидатского экзамена. Апелляционное заявление должно содержать информацию, по мнению прикрепленного лица, о нарушении установленной процедуры проведения кандидатского экзамена или причины его несогласия с результатами кандидатского экзамена.

4.5 Апелляционное заявление рассматривается в срок не позднее двух рабочих дней со дня его подачи на заседании апелляционной комиссии.

4.6 Заседание апелляционной комиссии правомочно при участии не менее двух третей списочного состава апелляционной комиссии.

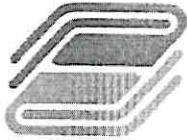
4.7 На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии и прикрепленное лицо. Отсутствие вышеуказанных лиц на заседании апелляционной комиссии не является препятствием для рассмотрения апелляционного заявления по существу.

4.8 Для рассмотрения апелляционного заявления секретарь экзаменационной комиссии передает в апелляционную комиссию протокол заседания экзаменационной комиссии, заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры, письменные ответы заявителя (при их наличии).

4.9 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя апелляционной комиссии является решающим.

4.10 При отсутствии на заседании прикрепленного лица решение апелляционной комиссии доводится до его сведения в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.11 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторная апелляция на сдачу кандидатского экзамена не принимается.



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

Приложение № 1 к Положению
Форма прикрепления для сдачи кандидатского экзамена
Ректору
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет управления» (ГУУ)
Строеву Владимиру Витальевичу

От _____
фамилия имя отчество обучающегося

Адрес регистрации _____

Контактный телефон _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас прикрепить меня к Университету для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов):

1. _____
2. _____
3. _____

без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Мною подготавливается диссертация на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности _____
цифр и наименование научной специальности

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность (паспорт);
- копию диплома о высшем образовании с приложением (уровень специалиста или магистратуры).

Я ознакомлен(а)

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- с Положением о порядке прикрепления к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Государственный университет управления» для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечне.

Согласен на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Согласовано:

Начальник УАиППК

(дата, подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник ОАиД

(дата, подпись)

(расшифровка подписи)



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

Приложение № 2 к Положению
Форма протокола экзаменационной комиссии

ПРОТОКОЛ № _____
ЗАСЕДАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ № _____
ПО ПРИЕМУ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА

наименование кандидатского экзамена

« _____ » _____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Научная специальность _____
цифр и наименование научной специальности

Присутствовали:
Председатель комиссии

И.О. Фамилия _____ *уч. звание, уч. степень, должность*

Зам. председателя
комиссии

И.О. Фамилия _____ *уч. звание, уч. степень, должность*

Члены комиссии

И.О. Фамилия _____ *уч. звание, уч. степень, должность*

И.О. Фамилия _____ *уч. звание, уч. степень, должность*

И.О. Фамилия _____ *уч. звание, уч. степень, должность*

И.О. Фамилия _____ *уч. звание, уч. степень, должность*

И.О. Фамилия _____ *уч. звание, уч. степень, должность*

Слушали:

Фамилия, имя, отчество аспиранта (прикрепляемого лица)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Характеристика ответов



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

Представлен реферат на тему:

Характеристика реферата

РЕШЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Считать, что

фамилия имя отчество

Сдал(а) кандидатский экзамен на оценку

Председатель
комиссии

подпись

(имя отчество фамилия) полностью

Зам.председателя
комиссии

подпись

(имя отчество фамилия) полностью

Члены комиссии:

подпись

(имя отчество фамилия) полностью

подпись

(имя отчество фамилия) полностью

подпись

(имя отчество фамилия) полностью

Секретарь
комиссии

подпись

(имя отчество фамилия) полностью



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

Приложение № 3 к Положению
Форма апелляционного заявления

от _____
фамилия или отчество заявителя

Паспортные данные _____

Дата рождения _____
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты кандидатского экзамена по:

наименование экзамена

так как, я не согласен с результатом (процедурой) кандидатского экзамена _____

указать причины не согласия

« ____ » _____ 20 __ г.

подпись

Фамилия, инициалы

УДОСТОВЕРЕНИЕ О СДАЧЕ КАНДИДАТСКОГО ЭКЗАМЕНА

№ _____

Выдано

_____ (фамилия, имя, отчество)

в том, что он в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Государственный университет управления» (ГУУ) сдал следующие кандидатские экзамены:

№№ п/п	Наименование дисциплин	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов
1.	История и философия науки (экономические науки)	Оценка дата «__» _____ 20__ г.	Председатель _____ <i>Фамилия, И.О.</i> <i>должность, уч. степень, уч. звание (№ удостоверения)</i> Заместитель председателя _____ <i>Фамилия, И.О.</i> <i>должность, уч. степень, уч. звание (№ удостоверения)</i> Члены: _____ <i>Фамилия, И.О.</i> <i>должность, уч. степень, уч. звание (№ удостоверения)</i>

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве высшего учебного заведения по месту сдачи экзаменов.

Проректор

И.О.Фамилия

Начальник Управления аттестации и подготовки
 научно-педагогических кадров

И.О.Фамилия