УАПиРОП
КОПИЯ

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»
(ГУУ)

ПРИКАЗ

«13» декабря 2016 г. Москва № 482-I

О внесение изменений в Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ГУУ

В соответствии с решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ) от 24 октября 2016 года (протокол № 03)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Пункт 10.8. Раздела 10 «Другие формы материальной поддержки обучающихся» Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления», утвержденного приказом ГУУ от 3 июля 2015 г. №218/02-I изложить в следующей редакции:

«10.8. Социальная поддержка обучающимся (студентам, аспирантам) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, может быть реализована в виде предоставления материальной выплаты при поступлении средств из различных источников на оказание помощи нуждающимся обучающимся.

Обучающийся имеет право в течение учебного года подать в учебно-методический отдел института (факультета) заявление о предоставлении материальной выплаты с представлением документов, подтверждающих необходимость предоставления материальной выплаты (далее - подтверждающие документы).

Стипендиальная комиссия соответствующего института (факультета), периодичностью не реже одного раза в квартал рассматривает представленные заявления о предоставлении материальной выплаты и формирует приоритетный список обучающихся для назначения материальной выплаты.

Ходатайство стипендиальной комиссии соответствующего института (факультета) в форме приоритетных списков, обучающихся для назначения материальной выплаты, заявления обучающегося о предоставлении материальной выплаты и подтверждающие документы передается в Стипендиальную комиссию ГУУ (далее - Комиссия).

Комиссия создается приказом ректора ГУУ или иного уполномоченного лица.

В состав Комиссии входят:

- председатель – проректор, курирующий организацию учебного процесса;
- члены Комиссии:

директор Центра учебно-воспитательных программ;

- председатель Студенческого совета ГУУ.

Не позднее 10 дней с учетом сроков поступления средств на оказание помощи, нуждающимся обучающимся Комиссия рассматривает поданные стипендиальными комиссиями соответствующего института (факультета) приоритетные списки обучающихся для назначения материальной выплаты, заявления соответствующих обучающихся о предоставлении материальной выплаты, подтверждающие документы и определяет окончательный список обучающихся для назначения материальной выплаты. Решение Комиссии оформляется протоколом.

На основании протокола Комиссии оформляется приказ ректора ГУУ или иного уполномоченного лица о предоставлении материальных выплат».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Н.Н. Михайлова.

И.о. ректора В.В. Строев

Проект приказа вносит:

начальник Управления академической политики и реализации образовательных программ

_____ Е.В. Деев

Согласовано:

проректор

_____ Н.Н. Михайлов

главный бухгалтер

_____ Н.В. Дмитриева

начальник управления планирования и финансового анализа

_____ Н.В. Бурыкина

начальник Управления правового обеспечения

_____ С.В. Райх

начальник Управления делами

_____ М.В. Рыбакова

председатель Студенческого совета ГУУ

_____ М.Г. Демидова

Рассылка: проректор Михайлов Н.Н., Управление академической политики и реализации образовательных программ, Приемная комиссия, Управление делами, Управление правового управления, Управление международной деятельности, Отдел подготовки научно-педагогических и научных кадров, Институты (факультеты)