

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»**  
(ГУУ)

**ПРИКАЗ**

«31» октябрь 2017 г.

Москва

№ 449-1

О Научно-техническом совете  
ГУУ

В целях повышения эффективности научной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ, Университет), привлечения ученых ГУУ к реализации научно-технической политики в сфере высшего образования, научного обеспечения образовательной деятельности ГУУ в порядке, установленном законодательством о науке и образовании, развития и эффективного использования интеллектуального потенциала Университета, проведения экспертной работы по оценке состояния и уровня научных исследований, проводимых в ГУУ,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Научно-техническом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить прилагаемый состав Научно-технического совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - НТС) согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить прилагаемый состав Научно-технической комиссии по приемке научно-исследовательских работ, выполняемых по государственному заданию Министерства образования и науки Российской Федерации в сфере научной деятельности согласно Приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Директорам институтов, заведующим кафедрами, руководителям научно-исследовательских подразделений, руководителям научно-исследовательских работ учитывать рекомендации НТС в своей практической деятельности.

5. Признать утратившим силу приказ ГУУ от 26 сентября 2012 г. № 183/А-І «Об утверждении Положения и состава Научно-технического совета ГУУ».


6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора Н.Н. Михайлова.

И.о. ректора

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of connected loops and lines, positioned to the right of the text 'И.о. ректора'.


И.В.Лобанов


Проект приказа вносит:  
начальник Управления организации  
научной деятельности


  
И.В.Грошев


Согласовано:

проректор

  
П.А.Фомин  
начальник Управления академической  
политики и реализации  
образовательных программ

  
А.В.Троицкий  
начальник Отдела кадров

  
Б.В.Петренко  
начальник Юридического отдела

  
А.Ю.Морозова  
начальник Управления делами

  
М.В.Рыбакова

Рассылка: проректоры, Управление организации научных исследований, Управление организации научной деятельности, Управление академической политики и реализации образовательных программ, институты, кафедры, члены НТС

Утверждено  
приказом ГУУ  
от 31 октября 2017 № 419-1

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Научно-техническом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления»

### 1. Общие положения

1.1. Научно-технический совет федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - НТС) является координационно-совещательным органом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет управления» (далее - ГУУ, Университет).

1.2. В своей деятельности НТС руководствуется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ГУУ.

1.3. НТС является одной из форм участия научно-педагогических работников ГУУ в разработке и реализации государственной научно-технической политики, повышения уровня научных исследований, выполняемых на кафедрах и в других структурных подразделениях, повышения эффективности подготовки научно-педагогических кадров, привлечения к научно-исследовательской работе обучающихся.

1.4. Деятельность работников ГУУ из числа профессорско-преподавательского состава в НТС учитывается в их индивидуальных планах работы.

### 2. Цель и основные функции НТС

2.1. Основная цель создания НТС заключается в повышении эффективности научной деятельности ГУУ.

2.2. Основными задачами НТС являются:

2.2.1. Подготовка предложений и рекомендаций по развитию научно-педагогическими работниками ГУУ фундаментальных и прикладных научных исследований, содействие эффективному использованию интеллектуального и научного потенциала Университета.

2.2.2. Подготовка предложений по формированию плана научно-исследовательских работ, финансируемых по государственному заданию Минобрнауки России в сфере научной деятельности.

2.2.3. Оценка планов, концепций, программ и итогов выполнения научно-исследовательских работ (далее - НИР), проводимых в ГУУ, а также

предложений по использованию результатов НИР.

2.2.4. Подготовка рекомендаций по развитию инновационной деятельности ГУУ и коммерциализации результатов научных исследований.

2.2.5. Подготовка рекомендаций по совершенствованию планирования и организационных форм НИР и информационному обеспечению научных исследований.

2.2.6. Разработка предложений по воспроизводству научного потенциала ГУУ.

2.2.7. Содействие развитию интеграционных процессов между Университетом и научными организациями.

2.2.8. Содействие формированию и развитию научных школ ГУУ.

2.2.9. Содействие формированию научных коллективов для проведения междисциплинарных научных исследований.

2.2.10. Содействие развитию научно-исследовательской работы обучающихся.

2.3. НТС выполняет следующие функции:

2.3.1. Анализирует и представляет на рассмотрение Ученого совета ГУУ:

- предложения о выборе перспективных направлений научной деятельности и развитии научных школ ГУУ;

- предложения по совершенствованию структуры подразделений, подведомственных проректору, курирующему научно-исследовательскую деятельность

- рекомендации по распределению внебюджетных средств на проведение научных исследований научно-педагогическими работниками, обучающимися и на научно-технические мероприятия;

- предложения по нормативам отчислений средств на общехозяйственные расходы и расходования средств по научно-исследовательским работам и консалтинговым услугам;

- проекты планов проведения международных, всероссийских и региональных научных и научно-практических конференций, совещаний, семинаров и других научно-технических мероприятий;

2.3.2. Рассматривает результаты научно-исследовательской деятельности ГУУ.

2.3.3. Рассматривает результаты научных исследований, подготовленных к публикации в изданиях Университета.

2.3.4. Рассматривает предложения по формированию раздела «Научная литература» в рамках Тематического плана внутривузовских изданий ГУУ.

2.3.5. Рассматривает проекты планов развития международного научно-технического сотрудничества.

2.3.6. Рассматривает предложения кафедр и научных подразделений ГУУ по:

- участию в конкурсах научных программ, грантов и проектов;

- материально-техническому обеспечению научных исследований;

2.3.7. Рассматривает предложения по развитию научно-исследовательской

деятельности обучающихся.

### **3. Состав, структура и организация работы НТС**

3.1. НТС формируется в составе: председателя НТС, заместителя председателя НТС, ученого секретаря НТС, членов НТС.

3.2. Председателем НТС является проректор, курирующий научно-исследовательскую деятельность, который назначает из состава НТС заместителя председателя и учёного секретаря.

3.3. Членство в НТС является персональным. Персональный состав НТС формируется проректором, курирующим научно-исследовательскую деятельность, и утверждается приказом ректора или иного уполномоченного лица. Ротация членов НТС проводится по мере необходимости.

3.4. Работа НТС проводится в соответствии с планом работы, исходя из задач, указанных в Положении.

3.5. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС.

3.6. НТС принимает решения, если на заседании присутствует не менее половины его списочного состава. Решения НТС принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. Отдельные вопросы по согласованию с членами НТС могут решаться тайным голосованием. Решение НТС считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов НТС. В случае равенства голосов решающим является голос председателя НТС.

3.7. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и ученым секретарем НТС. Ученый секретарь НТС обеспечивает хранение протоколов. По согласованию с членами НТС отдельные решения могут быть предложены для рассмотрения на Ученом совете ГУУ.

3.8. Для проведения экспертизы результатов НИР и других вопросов могут создаваться экспертные комиссии, в состав которых включаются не менее 3-х членов НТС, с привлечением при необходимости других работников ГУУ.

3.9. Для решения оперативных вопросов, в том числе приемки промежуточных и итоговых результатов НИР, выполняемых в рамках государственного задания Минобрнауки России в сфере научной деятельности, а также осуществления текущей работы НТС создается Научно-техническая комиссия ГУУ, формируемая из членов НТС.

### **4. Права и обязанности членов НТС**

4.1. Председатель НТС:

- организует мероприятия по научно-исследовательской деятельности НТС;
- утверждает план работы НТС и контролирует его выполнение;
- утверждает порядок формирования документов по вопросам о ходе

выполнения и результатах НИР для рассмотрения на НТС и контролирует его выполнение;

- проводит заседания НТС, подписывает протокол заседания НТС;
- контролирует выполнение решений НТС;
- руководит деятельностью Научно-технической комиссии ГУУ.

4.2. Заместитель председателя НТС выполняет обязанности председателя НТС в случае его отсутствия (командировка, болезнь и т.д.).

4.3. Ученый секретарь НТС:

- подготавливает проект плана работы НТС, повестку дня заседаний НТС;
- ведет документацию, отражающую деятельность НТС (протоколы, выписки из протоколов, письма и т.п.);
- подготавливает извещения о проведении заседания НТС и организует их рассылку членам НТС;
- запрашивает от структурных подразделений ГУУ необходимые материалы для подготовки заседаний НТС.

4.4. Члены НТС имеют право:

- выносить на обсуждение в НТС различные вопросы научной деятельности ГУУ;
- получать необходимую информацию по научным исследованиям, проводимым в ГУУ;
- проводить экспертизу материалов, планируемых к рассмотрению на НТС;
- вносить предложения председателю НТС по организации научно-исследовательских работ.

4.5. Члены НТС обязаны:

- посещать заседания НТС и принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- содействовать проведению экспертизы материалов, планируемых к рассмотрению на НТС;
- содействовать выполнению решений НТС.

Утвержден  
приказом ГУУ  
от 31 октября 2011 № 449-1

## СОСТАВ

Научно-технического совета федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Государственный университет управления»

- Н.Н.Михайлов — канд. геогр. наук, доцент, проректор;  
(председатель)
- И.В.Грошев — д-р экон. наук, д-р психол. наук, профессор, начальник  
(заместитель организации научной деятельности);  
председателя)
- И.В.Малюгина — канд. экон. наук, ученый секретарь Управления  
(ученый организации научных исследований);  
секретарь)
- В.И.Алешникова — д-р экон. наук, профессор, профессор кафедры маркетинга  
Института маркетинга;
- А.А.Дашков — канд. техн. наук, доцент, директор Института  
информационных систем;
- Л.С.Зеленцова — д-р экон. наук, профессор, профессор кафедры управления  
организацией в машиностроении Института отраслевого  
менеджмента;
- Н.В.Кузнецов — д-р экон. наук, канд. техн. наук, директор Института  
экономики и финансов;
- Н.С.Куканова — заместитель начальника Отдела конкурсов  
и сопровождения научно-исследовательских работ  
Управления организации научных исследований.
- Н.И.Лаас — канд. экон. наук, доцент кафедры управления персоналом,  
Института управления персоналом, социальных и бизнес-  
коммуникаций;
- В.Ю.Линник — д-р экон. наук, профессор, профессор кафедры экономики  
и управления в топливно-энергетическом комплексе  
Института отраслевого менеджмента, заместитель  
начальника Управления организации научной  
деятельности;
- О.И.Ларина — канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры банковского  
и страхового дела Института экономики и финансов;
- С.А.Лукиянов — д-р экон. наук, зав. кафедрой экономической теории  
Института экономики и финансов;



- Н.А.Омельченко – д-р ист. наук, профессор, зав. кафедрой государственного управления и политических технологий Института государственного управления и права;
- О.М.Писарева – канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой математических методов в управлении Института информационных систем;
- Т.Н.Сакулева – канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры управления транспортно-экспедиционным обслуживанием Института отраслевого менеджмента;
- Г.В.Серебрякова – канд. экон. наук, доцент, профессор кафедры теории управления Института государственного управления и права.

Утвержден  
приказом ГУУ  
от 31 октября 2014 № 419-1

### СОСТАВ

Научно-технической комиссии по приемке научно-исследовательских работ, выполняемых по государственному заданию Министерства образования и науки Российской Федерации в сфере научной деятельности

- Н.Н.Михайлов – канд. геогр. наук, доцент, проректор;  
(*председатель*)
- И.В.Грошев – д-р экон. наук, д-р психол. наук, профессор, начальник  
(*заместитель*  
*председателя*)  
Управления организации научной деятельности;
- Н.С.Куканова – заместитель начальника Отдела конкурсов  
и сопровождения научно-исследовательских работ  
Управления организации научных исследований.
- О.И.Ларина – канд. экон. наук, доцент, доцент кафедры банковского  
и страхового дела Института экономики и финансов;
- О.М.Писарева – канд. экон. наук, доцент, зав. кафедрой математических  
методов в управлении Института информационных  
систем;
- С.А.Лукьянов – д-р экон. наук, зав. кафедрой экономической теории  
Института экономики и финансов.